



המועצה המקומית סאג'ור

מס' ישות 500205257 | סמל רשות 90525

מכרז פומבי מס' 7/2026

**אספקה, הובלה, התקנה והרצה של מרסקת גזם
תעשייתית וציוד נלווה**

ספטמבר 2026

סאג'ור, מיקוד 2013000 | טל' 04-6660021 | פקס 04-9885032

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, וכן כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקראו להלן יחד ולחוד: "מסמכי המכרז":

המסמך	התוכן
מסמך א'	הודעה על המכרז, הזמנה להציע הצעות
מסמך ב'	הוראות למשתתפים במכרז
מסמך ג'	הצהרת המציע
מסמך ד'	טופס ריכוז מסמכים
מסמך ה'	המפרט הטכני
מסמך ו'	טופס הצעת המחיר וכתב הכמויות
מסמך ז'	הסכם ההתקשרות
נספח 1	אישור קיום ביטוחים
נספח 2	נוסח ערבות בנקאית להצעה
נספח 3	נוסח ערבות בנקאית לביצוע
נספח 4	חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי"
נספח 5	הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה, והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים
נספח 6	תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח 7	תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

נספח 8	התחייבות להעסקת עובדים כדין
נספח 9	תצהיר בדבר העדר הרשעות של המציע ועובדיו
נספח 10	אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד
נספח 11	טופס מינוי מנהל האספקה והשירות מטעם המציע

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

מסמך א': הודעה על המכרז, הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית סאג'ור
מכרז פומבי מס' 7/2026

אספקה, הובלה, התקנה והרצה של מרסקת גזם תעשייתית וציוד נלווה

המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מספקים לאספקה, הובלה, התקנה, הרצה והדרכה של מרסקת גזם תעשייתית וציוד נלווה, לרבות מתן שירותי אחריות ותחזוקה, הכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל תנאי הסף המצטברים כמפורט להלן:

- המציע הוא היבואן הרשמי בישראל של הציוד המוצע, או סוכן מורשה מטעם היצרן. להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע מכתב מקורי מאת היצרן, נושא תאריך שאינו קודם ל-90 יום לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
 - המציע סיפק, בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות שלוש מכוונות לריסוק או לגריסת גזם או פסולת אורגנית, לרשויות מקומיות, לתאגידים עירוניים, לאיגודי ערים, לאשכולות אזוריים או לגופים ציבוריים או פרטיים בישראל. להוכחת התנאי יצרף המציע שלוש המלצות בכתב לפחות.
 - למציע מחזור כספי שנתי של 2,000,000 ₪ לפחות, שלא כולל מע"מ, בכל אחת משתי שנות הכספים 2024 ו-2025, מאושר בידי רואה חשבון.
 - למציע מערך שירות ותחזוקה בישראל, הכולל מוסד מורשה, טכנאים מוסמכים מטעם היצרן ומלאי חלפים זמין.
 - המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל, ובעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 - המציע רכש את מסמכי המכרז.
- ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד, במעטפה סגורה, בצירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים.

המועד	הפעולה
20.9.2026	פרסום המכרז
21.9.2026	תחילת מכירת מסמכי המכרז

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	24.9.2026 בשעה 14:00
מועד אחרון למענה המועצה לשאלות ההבהרה	29.9.2026
מועד אחרון להגשת ההצעות	810.26 בשעה 15:00
פתיחת תיבת המכרזים	15.10.26 בשעה 15:00
תוקף ההצעה	180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות

1. ניתן לרכוש את חוברת המכרז במשרדי המועצה, מחלקת הגבייה, תמורת סך של 1,000 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה, בין אם הוגשה הצעה ובין אם לאו. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המועצה בשעות העבודה המקובלות, וכן באתר המועצה sajur.muni.il.
2. המשתתף במכרז יצרף להצעתו **ערבות בנקאית אוטונומית על סך 50,000 ₪**, שתהא בתוקף עד ליום 31.03.2027, בנוסח המצורף למסמכי המכרז בלבד. אי צירוף ערבות בנקאית כנדרש יביא לפסילת ההצעה על הסף. לא תתקבל ערבות מחברת ביטוח, שיק בנקאי או כל תחליף אחר לערבות בנקאית.
3. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו **בכתב בלבד**, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה לעיל, לכתובת הדואר האלקטרוני mankalsajur@sajur.muni.il, בהעתק בהעתק sajourlc@gmail.com. על הפונה לוודא טלפונית את קבלת הפנייה בטלפון 04-6660027. המענה יועבר בכתב לכל רוכשי מסמכי המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
4. ההצעה תוגש **במסירה ידנית בלבד** לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות המועצה, עד למועד האחרון הנקוב לעיל. הצעות שתשלחנה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבלנה. על המעטפה יצוין אך ורק: "המועצה המקומית סאג'ור מכרז פומבי מס' 7/2026", ואין לרשום עליה את פרטי המציע או כל סימן מזהה אחר.
5. מעטפות שיוגשו לאחר המועד האחרון לא יילקחו בחשבון וייפסלו. טרם הכנסתן לתיבת המכרזים יוחתמו המעטפות בחותמת "נתקבל" של המועצה ותירשם עליהן שעת המסירה.
6. המועצה וועדת המכרזים רשאיות לקחת בחשבון את היכולת הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות, מומחיותו המקצועית בעבודות דומות, ועמידתו בלוחות זמנים.
7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו, ולמציע לא תהיה הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך.
8. **ביצוע האספקה נשוא מכרז זה מותנה בקיומה של הרשאה תקציבית תקפה ובאישור הגורם המתקצב. בטלה או צומצמה ההרשאה התקציבית, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז או להקטין את היקפו, ולמציעים לא תהיה כל טענה או דרישה בשל כך.**

גיבר חמוד

ראש המועצה המקומית סאג'ור

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

1. כללי

1. המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות לאספקה, הובלה, התקנה, הרצה והדרכה של מרסקת גזם תעשייתית וציוד נלווה, לרבות מתן שירותי אחריות ותחזוקה, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.
3. אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה בשל כך. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
4. המועצה רשאית לשנות מעת לעת, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול או שינוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעת מי שרכש את מסמכי המכרז, ומסמכים אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
5. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
6. **ביצוע האספקה מותנה בקיומה של הרשאה תקציבית תקפה מאת משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי ובאישור הגורם המתקצב.** ההרשאה התקציבית עומדת על סך 1,029,993 ₪ במימון מלא של המשרד (100%), ללא השתתפות עצמית של המועצה. הוצאות הפרויקט מוכרות אך ורק מיום הוצאת ההרשאה התקציבית ואילך.
7. המועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, ולא תהיה למציעים כל זכות לבקש פיצוי בגין הוצאות הכרוכות בהשתתפותם במכרז.
8. פרטי ההתקשרות המחייבים הם אלה המצוינים בחוזה ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז. בכל מקום בו תהיה סתירה בין המכרז לבין חוזה ההתקשרות, יגבר החוזה.
9. רק חתימת המועצה על ידי כל מורשי החתימה מטעמה (ראש המועצה, הגזבר והחשב המלווה) על גבי חוזה ההתקשרות, לאחר שיוגשו מטעם המציע הזוכה האישורים הנדרשים וערבות הביצוע, תיחשב כקיבול ההצעה על ידי המועצה.
10. תקופת ההתקשרות היא עד למסירה סופית ומאושרת של הציוד, ובכל מקרה לא יאוחר מ-120 יום ממועד מתן צו התחלת עבודה, ולאחריה תקופת האחריות והשירות בת 24 חודשים.

2. ריכוז מועדים ולוחות זמנים

המועד	הפעולה
3.9.2026	תחילת מכירת מסמכי המכרז
15.9.2026 בשעה 14:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
17.9.2026	מועד אחרון למענה המועצה
22.9.2026 בשעה 15:00	מועד אחרון להגשת ההצעות

פתחת תיבת המכרזים	5.10.26 בשעה 15:00
-------------------	--------------------

1. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שלעיל בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באותה דרך שבה פורסם המכרז, ויישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר שאין באמור משום התחייבות או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי.
2. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, **כל התנאים המצטברים** המפורטים להלן:

1. **יבואן או סוכן מורשה.** המציע הוא היבואן הרשמי בישראל של הציוד המוצע, או סוכן מורשה מטעם היצרן, המוסמך למכור את הציוד בישראל ולתת בגינו שירות ואחריות. להוכחת התנאי: מכתב מקורי מאת היצרן, על נייר הפירמה שלו, נושא תאריך שאינו קודם ל-90 יום לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, המאשר במפורש את מעמדו של המציע ואת התחייבות היצרן לאספקת חלפים ותמיכה טכנית.
2. **ניסיון קודם באספקת ציוד דומה.** המציע סיפק, בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות **שלוש** מכונות לריסוק או לגריסת גזם או פסולת אורגנית, לרשויות מקומיות, לתאגידים עירוניים, לאיגודי ערים, לאשכולות אזוריים או לגופים ציבוריים או פרטיים בישראל. להוכחת התנאי: טבלה מפורטת הכוללת שם הלקוח, איש קשר וטלפון, דגם המכונה, שנת האספקה והיקף כספי, וכן **שלוש המלצות בכתב לפחות** מאת אותם לקוחות.
3. **איתנות פיננסית.** למציע מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים), שלא כולל מע"מ, בכל אחת משתי שנות הכספים 2024 ו-2025. להוכחת התנאי: אישור רואה חשבון מבוקר, וכן חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חיי" בנוסח נספח 4.
4. **מערך שירות בישראל.** למציע מערך שירות ותחזוקה פעיל בישראל, הכולל מוסד מורשה, לפחות שני טכנאים מוסמכים מטעם היצרן, ומלאי חלפים זמין לדגם המוצע. להוכחת התנאי: תצהיר מאומת בפני עורך דין, בצירוף כתובת המוסד, שמות הטכנאים ותעודות ההסמכה שלהם מטעם היצרן, ורשימת מלאי החלפים.
5. **התאמת הציוד המוצע.** הציוד המוצע עומד בכל דרישות המפרט הטכני (מסמך ה'), והוא חדש, **משנת ייצור 2025 ואילך, ואינו מחודש, משופץ או משומש.** להוכחת התנאי: קטלוג טכני ומפרט יצרן של הדגם המוצע, וכן טבלת עמידה בדרישות המפרט הטכני ממולאת וחתומה.
6. **תקינה ובטיחות.** הציוד המוצע נושא **סימון CE** ועומד בדרישות דירקטיבת המכונות האירופית, או בתקן שווה ערך שיאושר על ידי המועצה. להוכחת התנאי: העתק הצהרת התאימות (Declaration of Conformity) של היצרן.
7. **רישום ואישורים.** המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל, ובעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
8. **רכישת מסמכי המכרז.** המציע רכש את מסמכי המכרז. להוכחת התנאי: קבלה על שם המציע. לא יתקבל תחליף לקבלה.
9. כל תנאי הסף וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז חייבים להתקיים **במציע עצמו**, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

10. עצם פנייתה של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז לא תיחשב, כשלעצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאי הסף, וכל משתתף יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.
11. בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המוגשים על ידי המציע הם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלה יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

4. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים

1. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות, והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו, וכן ינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה.
2. הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי הכרת ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לביצוע האספקה ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.
3. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז, ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.
4. המועצה מוסמכת ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם, בהודעה בכתב שתימסר לכל המשתתפים בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות כשהן חתומות על ידו.
5. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים שנמסרו **בכתב** (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי המכרז לבין הוראה במסמכי ההבהרות, כוחן של האחרונות עדיף. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות שונים, כוחה של ההוראה המאוחרת יותר עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה, ואלה לא יחייבו אותה.
6. לאחר חלוף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תישמע ולא תתקבל ממשותתף כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות או אי הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.
7. המציע לא יערוך שינויים בחוברת המכרז או בתנאיה. בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע על דעת עצמו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול באחת מן הדרכים הבאות: לראות בהסתייגויות שינוי מהותי המביא לפסילת ההצעה; או לראות בהן פגם טכני בלבד ולדרוש מהמציע לתקן, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

5. מילוי מסמכי המכרז והכנת ההצעה

1. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס. במקרה שיש צורך בתיקון רישום, יש לסמן "X" על הרישום שרוצים לתקן ולכתוב מחדש בעט.
2. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, אלא אם הדבר נתבקש במפורש. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי, עלול הוא לפסול את ההצעה.
3. הצעת המציע תוגש בשני עותקים לאחר שמולאה על ידו כנדרש וכשהיא חתומה על ידו. כמו כן יצורפו שני עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע **בכל דף ודף בנפרד**, שאם לא כן תיפסל ההצעה.
4. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעילויות וההתחייבויות, ללא יוצא מן הכלל, שעל המציע לבצע על פי מסמכי המכרז.

5. הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המציע לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו.
6. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבל כל טענה של המציע בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.

6. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

1. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק לא תובא לדיון.
2. על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע, ויצורף אישור של עורך דין על סמכותם לחתום בשם המציע ועל כך שהמציע מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה.
3. חובה על המציע לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:
 - מסמכים להוכחת עמידת המציע בכל תנאי הסף כאמור בסעיף 3 לעיל.
 - ערבות בנקאית אוטונומית על סך 50,000 ₪ על שם המציע שהגיש את ההצעה. לא תתקבל ערבות שלא על שם המציע. תוקף הערבות עד ליום 31.03.2027. הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד (נספח 2). כל שינוי בנוסח יביא לפסילת הערבות, ובעקבותיה לפסילת ההצעה על הסף. לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית, לרבות ערבות מחברת ביטוח, שיק בנקאי או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.
 - אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, על שם המציע בלבד.
 - אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
 - אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ.
 - חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי", בנוסח נספח 4.
 - ככל שמדובר בתאגיד: אישור עורך דין או רואה חשבון אודות מורשי החתימה של התאגיד נכון ליום עריכת המכרז, וכן דוח מרשם החברות שיופק סמוך למועד הגשת ההצעה ולכל המאוחר 10 ימים לפני כן, ובו יפורטו בעלי המניות, המנהלים, המשרד הרשום, הדוחות השנתיים שהוגשו, השעבודים הרובצים על החברה וחובות התאגיד בגין אגרות לרשם החברות. תאגיד שלא דיווח על מנהלים, משרד רשום, ו/או לא שילם אגרות, ו/או לא הגיש דוחות שנתיים לרשם החברות, לא יהא רשאי להשתתף במכרז.
 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח 5.
 - תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחים 6 ו-7.
 - התחייבות להעסקת עובדים כדין, בנוסח נספח 8.
 - תצהיר בדבר העדר הרשעות, בנוסח נספח 9.
 - טופס מינוי מנהל האספקה והשירות מטעם המציע, בנוסח נספח 11.
 - קבלה על רכישת מסמכי המכרז.
4. **מובהר ומודגש, בהדגשת יתר, כי אי צירוף אחד המסמכים או יותר, ואי חתימה על כל מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, מהווים אי עמידה בתנאי הסף, וועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה שהוגשה.**
5. המציע אינו רשאי להשלים מסמכים לאחר הגשת ההצעה. מסמכים שלא צורפו בעת הגשת ההצעה ולא הונחו במעטפה הסגורה שהונחה בתיבת ההצעות לא יוגשו לאחר מכן, והכל בכפוף לזכות המועצה לפי סעיף 8 להלן.

7. ערבות להצעה ותוקף ההצעה

1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית על סך 50,000 ₪ על שם המציע, בתוקף עד ליום 31.03.2027, בנוסח נספח 2 בלבד. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יחולו על המציע.
2. אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את כתב הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מתום 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
3. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה וימציא ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה.
4. אם המציע שהצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות ביצוע ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש, עד 14 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה לפי בחירתה, לכיסוי הפסדים שייגרמו לה, מבלי כל צורך להוכיח נזקים, הפסדים או הוצאות כלשהם, ומבלי לגרוע מזכויותיה לתבוע את נזיקה הממשיים ככל שיהיו גבוהים מסכום הערבות.
5. תוקף ההצעה הוא 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. אם יידרש לכך בכתב על ידי המועצה, יאריך המציע ב-30 יום נוספים את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות. מציע שלא יאריך את ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

8. פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

1. פתיחת תיבת ההצעות תהיה במועד הנקוב בטבלת המועדים, או במועד אחר שיפורסם על לוח המודעות בכניסה למועצה ויישלח למציעים שהגישו הצעות.
2. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, פרטים נוספים, הבהרות נוספות ומסמכים נוספים, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע, כשירותו, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, מקורות המימון העומדים לרשותו וסבירות הצעתו. המציע יהיה חייב למסור את המידע האמור. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור את האמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה, עד כדי פסילת ההצעה.
4. המועצה תהא רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראיות עיניה אודות המציעים, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שיימנע משיתוף פעולה מלא, או שימסור מידע לא נכון, חלקי או מטעה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. המציע מתחייב לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי במידע שמסר.

5. בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה תבוצע בהליך רב שלבי, כמפורט להלן:

- **שלב א': היועץ המשפטי של המועצה יבחן את מסמכי המציעים ואת עמידתם בתנאי הסף. חוות דעתו תועבר לוועדת המכרזים. ועדת המכרזים תדון בחוות הדעת, תעיין במסמכי המציעים ותיתן את החלטתה בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף. הצעות שלא יוכיחו עמידה בתנאי הסף כנדרש ייפסלו.**
- **שלב ב': ועדת המכרזים תבחן את ההצעות שנותרו כשרות לאחר שעברו את שלב א', על פי אמות המידה המשוקללות המפורטות בסעיף 3 למסמך ה' (המפרט הטכני), ותדרג את ההצעות בהתאם.**
- **שלב ג': ועדת המכרזים תיתן את המלצתה לראש המועצה.**
- **שלב ד': ראש המועצה יבחן את המלצת ועדת המכרזים, את מסמכי המציעים, את חוות דעת היועץ המשפטי ואת חוות דעת אנשי המקצוע, ויקבל את החלטתו. רצה ראש המועצה לחרוג מהמלצת ועדת המכרזים, יביא את העניין לדיון ולקבלת החלטה בפני מליאת המועצה.**

6. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי.

7. בבחירת ההצעה הזוכה רשאית המועצה לשקול את אמינותו, רמתו המקצועית וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת ניסיונו, בהתחשב בחוות דעת ובפרטים שנמסרו ו/או התבררו על עבודתו במקומות אחרים ו/או עם גופים ציבוריים אחרים ו/או ברשויות מקומיות, לרבות ניסיון קודם בעבודה מול המועצה.
8. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת גופים אחרים בהתייחס לשירותים שסיפק להם. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני קבלת ההחלטה הסופית.
9. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.
10. המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, ושמורה לה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו. מובהר כי המכרז הוא מכרז כולל, ולא ניתן להגיש הצעה לחלק מהציוד בלבד. המועצה תהא רשאית להקטין את היקף ההזמנה של הציוד הנלווה בלבד, בשיעור שלא יעלה על 25% מערכו, במחירי היחידה שנקב המציע.
11. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה בכתב על כך בתוך 14 יום ממועד ההחלטה, ואלה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו.
12. החלטה על זכיית מציע, לרבות הודעה למציע על כך, לא תשמש כאישור להתקשרות בחוזה עמו, והמציע לא יהיה רשאי להסתמך על כך. רק חתימת כל מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה, גזבר וחשב מלווה) על החוזה תהווה התקשרות מחייבת.

9. חתימת החוזה והמצאת ערבות ביצוע

1. עם קביעת הזוכה תימסר לו על כך הודעה בכתב. המציע שייקבע כזוכה מתחייב, תוך 14 ימים, לחתום על חוזה ההתקשרות ולהמציא בתוך מועד זה את כל המסמכים הנדרשים, לרבות **ערבות בנקאית בשיעור 10% מערך החוזה** בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות בתוספת 90 יום, להבטחת ביצוע חוזה ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע"), וכן אישור על קיום הביטוחים ופוליסות ביטוח ברות תוקף.
2. אי חתימה על החוזה ו/או אי המצאת ערבות ביצוע ו/או אי המצאת כל האישורים שהתבקש המציע להמציא, ו/או אי התחלת ביצוע האספקה, תביא לחילוט הערבות הבנקאית שצורפה להצעה.
3. תקופת האחריות המלאה על הציוד היא 24 חודשים ממועד המסירה הסופית. בתום תקופת האחריות תוחזר ערבות הביצוע, ובמקומה תומצא ערבות בדק בשיעור 5% מהתמורה לתקופה של 12 חודשים נוספים.

10. הוצאות

1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז.
2. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים, לרבות בדיקות מוקדמות, ערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, או הוצאות אחרות הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.
3. דמי ביול החוזה והמסמכים האחרים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע בלבד, אם וככל שהדין מחייב ביול כזה.

11. הוראות שונות

1. המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה שייכרת בעקבות מכרז זה, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש, ולזוכה לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין האספקה שבוצעו על ידו בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות.
2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרון השוויון בין המציעים.

3. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע, ובכפוף לדיני המכרזים.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המועצה רשאית לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
 - חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;
 - קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין, או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;
 - התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים;
 - **משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי ביטל את ההרשאה התקציבית לפרויקט, צמצם אותה, או שלא ניתן אישורו לתנאי המכרז או לזוכה, ולא נמצא מקור תקציבי אחר לביצוע האספקה נשוא המכרז.**
5. **עיון במסמכי המכרז:** בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.
6. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי") אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי ואת הנימוקים לכך. זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז, אשר ייחשפו בכל מקרה.
7. מציע שלא יצרף נספח כאמור ייחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצדו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה היא בסמכות ועדת המכרזים, אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.
8. כל מסמכי המכרז הם רכושה של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי.
9. **מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים, ומסמכי מכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות, לא יחייבו את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחתימת המועצה.**
10. **תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה, ו/או לקבלת שירות בהיקף כלשהו, הוא קיומו של תקציב מאושר והעדר מגבלות תקציביות, וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה בצירוף חתימת המועצה. למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת עבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב העדר הרשאה תקציבית.**
11. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו המדויקת לצורך מסירת הודעות, וכן את שמו, מספר הטלפון וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה.
12. כל הודעה שתישלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע תיחשב כאילו נתקבלה על ידו כעבור 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח בבית הדואר. הודעה שתישלח בדואר אלקטרוני לכתובת שנמסרה על ידי המציע תיחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה.
13. סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה ולחווה שייכרת בעקבותיו נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון בלבד.

גיבר חמוד

ראש המועצה המקומית סאג'ור

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

מסמך ג': הצהרת המציע

אני הח"מ נושא ת.ז., לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר, מסכים ומתחייב בזה בכתב כדלקמן:

1. קראתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
2. הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
3. אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואני מוותר מראש על טענות כאמור.
4. לטעמי, תנאי ההשתתפות במכרז (תנאי הסף) סבירים והוגנים, ולא אבוא בתביעות ו/או עתירות ו/או דרישות כלשהן כנגד תנאי ההשתתפות במכרז, ואני מוותר מראש על כל טענה כאמור.
5. אני עומד בכל התנאים הנדרשים על פי מסמכי המכרז ואני מקבל על עצמי לבצע את האספקה נשוא המכרז בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
6. הצעתי מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהליי כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון, ולא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהליי, בעבירה שיש עמה קלון.
8. לא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהליי, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
9. לא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהליי, בעבירה של העסקת עובדים זרים שלא כדין.
10. אני מכיר את כל הדינים המתייחסים להאספקה נשוא המכרז ומתחייב לפעול לפיהם, לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
11. הצעתי היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
12. אני מסכים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתי ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבינה.
13. להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
14. היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 14 ימים מיום הודעת המועצה על זכייתי במכרז אחתום על כל המסמכים ואפקיד בידיכם אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, הכל כנדרש במסמכי המכרז, ואתחיל בביצוע האספקה נשוא המכרז ביום שתורה לי המועצה.
15. היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי, אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש לגבייה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
16. הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע שבשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם המציע על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

המציע: חתימה וחתימת

אני הח"מ, עו"ד של (להלן: "המציע"), מאשר בזה כי ביום חתם בפניי על הצהרה זו מר/גב' ת.ז. בשם המציע, לאחר שהוזהר כדין, וכן כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע ו/או המצהיר מטעמו על הצהרה זו, וכי חתימתו של המצהיר מחייבת את המציע.

חותמת עורך הדין	מספר רישיון	חתימה

מסמך ד': טופס ריכוז מסמכים

על המציע לסמן בטבלה שלהלן את כל המסמכים שצירף להצעתו, ולצרף טופס זה כשהוא חתום בראש חוברת ההצעה.

אין	יש	תיאור המסמך
		הצעת המציע וטופס הצעת המחיר, חתומים על ידי המציע
		הצהרת המציע (מסמך ג')
		ערבות בנקאית להצעה, מקור (נספח 2). אין לכרוך את הערבות בחוברת ההצעה, יש לצרפה בנפרד
		אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח או הסכמה עקרונית של מבטח (נספח 1)
		חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי" (נספח 4)
		הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים (נספח 5)
		תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין (נספח 6)
		תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק (נספח 7)
		התחייבות להעסקת עובדים כדין (נספח 8)
		תצהיר בדבר העדר הרשעות (נספח 9)
		אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד (נספח 10)
		טופס מינוי מנהל האספקה והשירות מטעם המציע (נספח 11)
		המלצות בכתב להוכחת הניסיון הנדרש בתנאי הסף
		מכתב יצרן מקורי המאשר כי המציע הוא היבואן או הסוכן המורשה בישראל

		אישור תקן CE ותיק מסמכי המכונה (Technical File) או תמצית ממנו
		קטלוג טכני ומפרט יצרן של הדגם המוצע, בעברית או באנגלית
		טבלת עמידה בדרישות המפרט הטכני (מסמך ה'), ממולאת וחתומה
		פירוט מערך השירות בישראל: כתובת מוסך מורשה, רשימת טכנאים מוסמכים ורשימת מלאי חלפים
מסמכים משלימים להוכחת כשירות		
		אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ
		אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
		אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך
		תעודת התאגדות ודוח מרשם החברות מעודכן
		קבלה על רכישת מסמכי המכרז
		פרוטוקול סיור המציעים ומסמכי ההבהרות, חתומים על ידי המציע
		חוברת המכרז כולה, חתומה על ידי המציע בכל עמוד ועמוד בנפרד
		הסכם ההתקשרות על נספחיו, חתום על ידי המציע

תאריך, שם המציע, חתימה וחותמת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

מסמך ה': המפרט הטכני

1. רקע ומטרת הרכש

המועצה המקומית סאג'ור מפנה כיום את כלל פסולת היישוב, לרבות גזם, באמצעות קבלן חיצוני. בתקופות הגיזום של המטעים החקלאיים ביישוב נוצרים נפחי גזם גדולים המועברים להטמנה. מטרת הרכש היא להעמיד לרשות המועצה יכולת עצמאית לריסוק גזם בתחומה, לצורך הפחתת נפחי הפסולת המועברת להטמנה, ייעול תהליכי הפינוי, הפחתת עלויות התפעול וקידום מדיניות סביבתית בת קיימא.

הציוד יוצב בשטח תפעולי מוסדר בתחום שיפוט המועצה, אשר ישמש כאזור ריכוז גזם וכאתר הפעלת המכונה.

2. היקף האספקה

על הספק לספק, להוביל, להתקין, להרכיב, להריץ ולמסור למועצה, במצב תפעולי מלא, את הפריטים הבאים:

פריט	התיאור	הכמות
1	מרסקת גזם תעשייתית העומדת בכל דרישות סעיף 3 להלן, חדשה, משנת ייצור 2025 ואילך	1
2	ציוד נלווה לאכסון, לשינוע ולתפעול כמפורט בסעיף 4 להלן	לפי הפירוט
3	הובלה למקום ההצבה, פריקה, הרכבה, חיבור לתשתיות והרצה	1
4	הדרכת מפעילים, ספרות טכנית וערכת כלים	1
5	אחריות ושירות מלאים לתקופה של 24 חודשים	1

3. דרישות טכניות למרסקת הגזם

הערה מקדמית מחייבת: הפרמטרים הטכניים שלהלן הם דרישות מזעריות. על המציע למלא את הטור "הנתון המוצע" בטבלה שבסעיף 6 להלן ולצרף מפרט יצרן התומך בכל נתון. אי מילוי הטבלה או אי התאמה בין הנתון המוצע לבין מפרט היצרן יביאו לפסילת ההצעה.

#	הפרמטר	הדרישה המזערית
3.1	סוג המכונה	מרסקת או גורסת גזם תעשייתית, המיועדת לטיפול בגזם עצי, ענפים, גדמים וחומר ירוק, ומייצרת תוצר אחיד הניתן לשימוש חוזר או לפינוי בנפח מופחת
3.2	קוטר הזנה מרבי	לא פחות מ-250 מ"מ (10 אינץ') לענף בודד
3.3	רוחב פתח ההזנה	לא פחות מ-500 מ"מ
3.4	תפוקה	לא פחות מ-30 מ"ק לשעה של חומר מרוסק, בתנאי עבודה רגילים. על המציע לנקוב בתפוקה המדויקת ובשיטת המדידה
3.5	מקור הכוח	מנוע דיזל עצמאי בהספק שלא יפחת מ-150 כוח סוס, העומד בתקן פליטות Stage V או שווה ערך. לחלופין רשאי

		המציע להציע מנוע חשמלי בהספק שווה ערך, ובלבד שיפרט את דרישות החשמל המלאות
3.6	ניידות	המכונה תהיה ניידת, מותקנת על שלדת גרירה עם מערכת בלימה ותאורה, הניתנת לרישום ולגרירה כדין בכבישי ישראל, או על מערכת זחלים. על המציע לפרט את סוג הניידות ואת דרישות הרישוי הנלוות
3.7	מערכת הזנה	מערכת הזנה הידראולית הכוללת שני גלילי הזנה לפחות, עם בקרת מהירות הזנה אוטומטית מסוג No-Stress המתאימה את קצב ההזנה לעומס על המנוע
3.8	מערכת חיתוך	רוטור או דיסקת חיתוך עם סכינים הניתנות להשחזה ולהחלפה. על המציע לפרט את מספר הסכינים, את חומר הגלם שלהן ואת אורך חיי הסכין הצפוי
3.9	בקרת גודל התוצר	אפשרות לכוונון גודל התוצר, לרבות באמצעות החלפת רשת או כונון סכינים. טווח נדרש: 20 עד 80 מ"מ לפחות
3.10	פריקת התוצר	מסוע או ארובת פליטה מסתובבת בזווית 270 מעלות לפחות, בגובה פריקה שלא יפחת מ-2.5 מטר, המאפשר טעינה ישירה למכולה או למשאית
3.11	מערכות בטיחות	בר עצירת חירום היקפי בפתח ההזנה, לחצני עצירת חירום בשני צדי המכונה לפחות, מנגנון היפוך הזנה (Reverse), מיון מלא של חלקים נעים, וסימון בטיחות בעברית
3.12	תקינה	סימון CE ועמידה בדירקטיבת המכונות האירופית, ובתקן EN 13525: 2020 (מכונות ליערנות, מגרסות עץ, דרישות בטיחות) או בתקן שווה ערך שיאושר על ידי המועצה. הצהרת תאימות (Declaration of Conformity) של היצרן תצורף להצעה. דרישה זו היא דרישה חוזית של המועצה במסגרת מכרז זה, ואינה נסמכת על תקן רשמי ישראלי
3.13	רעש	על המציע לנקוב ברמת הרעש הנמדדת במרחק 7 מטרים מהמכונה בתנאי עבודה מלאים, ולצרף נתוני יצרן. המועצה תיתן משקל לנתון זה במסגרת אמות המידה
3.14	שנת ייצור	2025 ואילך. הציוד יהיה חדש לחלוטין, ולא מחודש, משופץ או משומש

4. הציוד הנלווה

בנוסף למרסקת הגזם, יספק הספק את הפריטים הבאים, אשר יתומחרו בנפרד בטופס הצעת המחיר:

#	הפריט	התיאור והדרישה
---	-------	----------------

4.1	סככת אכסון או מבנה מיגון לציוד	מבנה מקורה, ללא צורך בהיתר בנייה ככל שהדין מאפשר זאת, בשטח שלא יפחת מ-40 מ"ר, המיועד לחניית המכונה ולהגנתה מפני פגעי מזג האוויר. על המציע לצרף פרט טכני ותוכנית סכמטית
4.2	ערכת כלי עבודה ותחזוקה	ערכה מלאה של כלים ייעודיים לתחזוקה שוטפת, לרבות כלים להחלפת סכינים ולהשחזתן
4.3	סט סכינים רזרבי	סט מלא נוסף של סכיני חיתוך, מקוריות של היצרן
4.4	ציוד מיגון אישי	ארבעה סטים מלאים : קסדה עם מגן פנים ומגני אוזניים, כפפות, אפוד זוהר ונעלי בטיחות
4.5	מטף כיבוי אש וערכת עזרה ראשונה	בהתאם לדרישות הדין ולהנחיות יצרן המכונה
4.6	שילוט בטיחות והפעלה בעברית	שילוט קבוע על גבי המכונה ובאזור העבודה, בעברית ובערבית
4.7	שילוט מיתוג הפרויקט	שלט בהתאם להנחיות המיתוג של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, כפי שיימסרו לספק על ידי המועצה

היקף הציוד הנלווה נגזר מן ההרשאה התקציבית, אשר ייעדה לרכיב זה סך של 129,993 ₪ מתוך סך ההרשאה. המועצה תהא רשאית להתאים את היקף הציוד הנלווה בגבולות סעיף זה, במחירי היחידה שנקב המציע.

5. הובלה, התקנה, הרצה והדרכה

1. הספק יוביל את הציוד על חשבוננו עד למקום ההצבה שתורה עליו המועצה בתחום שיפוטה, יפרוק אותו, ירכיב אותו ויחברו לתשתיות הנדרשות.
2. הספק יבצע הרצה של הציוד בתנאי עבודה מלאים, במשך שלושה ימי עבודה רצופים לפחות, בנוכחות נציג המועצה, לשם הוכחת עמידת הציוד בנתוני התפוקה שנקב בהצעתו.
3. הספק יעביר **הדרכה מלאה לארבעה מפעילים מטעם המועצה**, בהיקף שלא יפחת משני ימי הדרכה, בשפה העברית או הערבית, הכוללת הפעלה, בטיחות, תחזוקה שוטפת, זיהוי תקלות וטיפול בהן. בתום ההדרכה יונפקו למשתתפים תעודות.
4. הספק ימסור למועצה שני עותקים מודפסים ועותק דיגיטלי של ספר המכונה, הוראות ההפעלה, הוראות הבטיחות, תוכנית התחזוקה המונעת וקטלוג החלפים, בעברית או באנגלית.
5. הספק ימסור למועצה את כל התעודות, האישורים והרישיונות הנדרשים על פי דין לצורך הפעלת הציוד ורישומו, ככל שנדרש רישום.

5א. חובות הספק לפי דיני הבטיחות בעבודה

הסעיפים שלהלן נגזרים מתקנות הבטיחות בעבודה (מכירה והשכרה של מכונות, מיתקנים וציוד), התשס"א-2001, החלות על מוכר מכונה למפעל. על הספק לקיימן במלואן.

1. **הספק ימסור למועצה, יחד עם הציוד, הוראות הפעלה, הוראות אחזקה והוראות בטיחות בשפה העברית.** מכונה מיובאת תלווה גם בהוראות באנגלית. כל תווית או שלט בשפה זרה המצויים על הציוד יתורגמו לעברית, והתרגום יוצמד לציוד במקום בולט (תקנה 3).
2. **הספק מתחייב להעמיד לרשות המועצה, לפי דרישתה, חלקי חילוף הנוגעים לבטיחות הציוד, למשך שבע שנים לפחות ממועד המסירה, וזאת מבלי לגרוע מהתחייבותו לזמינות חלפים כללית כאמור בסעיף 4 לטבלת אמות המידה (תקנה 4).**
3. **הספק מצהיר כי הציוד עומד בדרישות התוספת השנייה לתקנות האמורות, וכי אין בו סיכון בטיחותי לעובד המפעילו כנדרש (תקנה 2).**
4. **הספק ימציא, לפי דרישת המועצה או מפקח עבודה, תעודת בדיקה לציוד.**
5. **מאחר שסיווג הציוד כ"מכונה חקלאית" עשוי להיות שנוי במחלוקת, על הציוד לעמוד גם בדרישות תקנות הבטיחות בעבודה (מכונות חקלאיות), התשמ"ח-1988, ובכלל זה בדרישת הגידור היעיל למניעת תעופת עצמים.**
6. **הספק ינקוב בהצהרתו ברמת הרעש של הציוד, ויספק למועצה את הנתונים הדרושים לה לצורך קיום חובותיה לפי תקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העובדים ברעש), התשמ"ד-1984.**

ב5. רישוי, תכנון ואישורים סביבתיים

חלוקת האחריות בין המועצה לספק: קבלת האישורים הרגולטוריים להפעלת אתר הגזם היא באחריות המועצה, ואינה תנאי לתשלום לספק. עם זאת, על הספק לספק את כל המידע והמסמכים הטכניים שיידרשו לשם כך, ללא תוספת תמורה.

1. **הפעלת אתר לריסוק גזם היא פעילות של טיפול בפסולת. מאחר שהמועצה מפעילה את האתר בתחומה, חלות עליה הוראות סעיף 36 לחוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968, שלפיהן רשאים נותני האישור, ובראשם המשרד להגנת הסביבה, לקבוע לה תנאים לעיסוקה, והיא חייבת לקיימם.**
2. **מובהר כי אם יופעל האתר, כולו או חלקו, על ידי גורם שאינו המועצה עצמה, לרבות קבלן מפעיל, תאגיד עירוני, חברה כלכלית או אשכול רשויות, או אם יופעל מחוץ לתחום שיפוט המועצה, יידרש רישיון עסק מלא על שם המפעיל. אין בהסדר סעיף 36 כדי לפטור מדיני התכנון והבנייה.**
3. **הספק יספק למועצה, לפי דרישתה, נתונים טכניים על הציוד לצורך פנייה למשרד להגנת הסביבה ולרשות הכבאות, לרבות נתוני רעש, אבק, צריכת דלק ואמצעי בטיחות אש.**
4. **ככל שיתברר כי הציוד המוצע טעון רישום לפי תקנות רישום ציוד הנדסי, התשי"ט-1959, יסייע הספק למועצה בהשלמת הרישום ויספק את כל המסמכים הנדרשים לשם כך.**
5. **ככל שהציוד מיובא, יהיה הספק אחראי לקבלת כל אישורי היבוא הנדרשים לפי צו יבוא חופשי, התשע"ד-2014, ועלותם תיכלל בהצעתו.**

6. טבלת עמידה בדרישות המפרט הטכני

על המציע למלא את הטבלה שלהלן במלואה ולחתום עליה. אי מילוי הטבלה יביא לפסילת ההצעה.

#	הפרמטר	הדרישה	הנתון המוצע	הפניה למפרט היצרן
3.2	קוטר הזנה מרבי	250 מ"מ ומעלה		
3.3	רוחב פתח ההזנה	500 מ"מ ומעלה		

3.4	תפוקה	30 מ"ק לשעה ומעלה		
3.5	הספק המנוע	150 כ"ס ומעלה		
3.6	סוג הניידות	נגרר או זחלים		
3.7	מערכת No-Stress	נדרשת		
3.9	טווח גודל התוצר	20 עד 80 מ"מ		
3.10	גובה וזווית הפריקה	2.5 מ' ו-270 מעלות		
3.13	רמת רעש במרחק 7 מ'	לציון		
3.14	יצרן, דגם ושנת ייצור	2025 ומעלה		

7. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

ההצעות שיעמדו בכל תנאי הסף יידורגו על פי אמות המידה המשוקללות הבאות:

#	אמת המידה	המשקל	אופן הניקוד
1	המחיר	70%	ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד. יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה, לפי הנוסחה: (ההצעה הזולה חלקי ההצעה הנבדקת) כפול 70
2	איכות טכנית וביצועים	20%	ניקוד יחסי בגין תפוקה העולה על הנדרש, קוטר הזנה העולה על הנדרש, רמת רעש נמוכה מהממוצע, וטווח כוונון רחב יותר של גודל התוצר
3	שירות, אחריות וזמינות חלפים	10%	ניקוד בגין הארכת תקופת האחריות מעבר ל-24 חודשים, זמן תגובה מהיר מ-48 שעות, פריסת מוסכים, והתחייבות לזמינות חלפים מעבר ל-10 שנים

מציע רשאי להציע תנאים העולים על הנדרש במפרט. הצעה הנופלת מן הדרישות המזעריות תיפסל, ולא תנוקד.

מסמך ו': טופס הצעת המחיר וכתב הכמויות

לכבוד
המועצה
א.ג.נ.,
המקומית
סאג'ור

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 7/2026, רכישת מרסקת גזם תעשייתית

לאחר שקראתי והבנתי את כל מסמכי המכרז, ולאחר שבדקתי את כל הנתונים הרלוונטיים, הריני מתכבד להגיש את הצעתי כדלקמן:

#	הפריט	יחידה	כמות	מחיר ליחידה בש"ח, ללא מע"מ	סה"כ בש"ח, ללא מע"מ
1	מרסקת גזם תעשייתית, לפי סעיף 3 למפרט הטכני, לרבות הובלה, התקנה, הרצה והדרכה	קומפלט	1		
2	סככת אכסון או מבנה מיגון לציוד, 40 מ"ר	קומפלט	1		
3	ערכת כלי עבודה ותחזוקה	ערכה	1		
4	סט סכינים רזרבי מקורי	סט	1		
5	ציוד מיגון אישי, סט מלא	סט	4		
6	מטף כיבוי אש וערכת עזרה ראשונה	קומפלט	1		
7	שילוט בטיחות והפעלה בעברית ובערבית	קומפלט	1		
8	שילוט מיתוג הפרויקט לפי הנחיות המשרד	קומפלט	1		
	סה"כ ההצעה, ללא מע"מ				
	מע"מ כדין				
	סה"כ ההצעה, כולל מע"מ				

שימו לב: ההרשאה התקציבית לפרויקט עומדת על סך 1,029,993 ₪. הצעה שסכומה הכולל, לרבות מע"מ, יעלה על סכום ההרשאה, עלולה להידחות בהעדר מקור תקציבי, אלא אם תמצא המועצה מקור מימון משלים.

פרטים נוספים שעל המציע לנקוב בהם

שם היצרן והדגם המוצע	
ארץ הייצור ושנת הייצור	
מועד האספקה המוצע, בימים ממועד צו התחלת עבודה	
תקופת האחריות המוצעת, בחודשים, שלא תפחת מ-24	
זמן התגובה המוצע לקריאת שירות, בשעות, שלא יעלה על 48	
תקופת ההתחייבות לזמינות חלפים, בשנים, שלא תפחת מ-10	

- הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות באספקת הציוד, לרבות מסים, מכס, היטלים, הובלה, פריקה, התקנה, הרצה, הדרכה, ספרות טכנית ואחריות מלאה לתקופת האחריות.
- ידוע לי כי המחירים שנקבתי הם סופיים וקבועים ולא יעודכנו בשל התייקרויות, שינויי מדד או שינויי שער חליפין.
- הצעתי תקפה למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

תאריך, שם המציע, חתימה וחותמת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

מסמך ז': הסכם ההתקשרות

אספקה, הובלה, התקנה והרצה של מרסקת גזם תעשייתית וציוד נלווה

שנערך ונחתם בסאג'ור ביום לחודש שנת

בין:

המועצה המקומית סאג'ור, מס' ישות 500205257

סאג'ור, מיקוד 2013000

טל' 04-6660021, פקס 04-9885032

דואר אלקטרוני: sajourlc@gmail.com

(להלן: "המועצה") מצד אחד;

לבין:

, ח.פ.ע.מ.,

כתובת:

מיקוד: ת.ד.:

דואר אלקטרוני:

טל': נייד:

על ידי מנהליו המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו כדין:

ה"ה ת.ז.

ה"ה ת.ז.

(להלן: "הספק") מצד שני;

הואיל והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 7/2026 שעניינו אספקה, הובלה, התקנה והרצה של מרסקת גזם תעשייתית וציוד נלווה (להלן: "המכרז" ו-"הציוד", בהתאם לעניין), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחים, אשר הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

והואיל ובהתאם להמלצת ועדת המכרזים של המועצה אשר התכנסה ביום, ולהחלטת ראש המועצה מיום, הוכרזה הצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

והואיל והספק מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, הניסיון, האמצעים הכספיים, הטכניים והארגוניים והמומחיות הדרושים, וכי הוא מוכן לבצע את הציוד בהתאם לחוזה זה ולתנאי המכרז;

והואיל והצדדים מסכימים כי התקשרות זו היא על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הספק ו/או מי מטעמו;

והואיל וקיים כיסוי תקציבי להוצאה הכרוכה בביצוע חוזה זה בתב"ר מס' 438, מכוח הרשאה תקציבית של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי במסגרת קול קורא 5/25 לתמיכה בביצוע ויישום פרויקטים התורמים להעצמה כלכלית ומהווים מנועי צמיחה מקומיים, סעיף תקציבי 04630318, מספר בקשה במרכב"ה 1001927222, תקופת ההתחייבות מיום 1.3.2026 ועד יום 1.3.2029;

והואיל וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בחוזה זה להלן;

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. המבוא והנספחים

1. המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל מסמכי המכרז, לרבות ההזמנה להציע הצעות, ההוראות למשתתפים, המפרט הטכני, הצעת הספק, מסמכי ההבהרות ופרוטוקול סיור המציעים, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, בין שצורפו בפועל ובין שלא. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו הוראות חוזה זה, ואולם בכל מקרה של סתירה בין המפרט הטכני לבין הוראה אחרת, תגבר ההוראה המחמירה יותר עם הספק.

2. הצהרות והתחייבויות הספק

1. הספק מצהיר כי קרא והבין את כל מסמכי המכרז, כי בדק את כל הנתונים הרלוונטיים לרבות מקום ההצבה, דרכי הגישה אליו ותשתיות החשמל והמים הקיימות בו, וכי הצעתו מביאה בחשבון את כל הגורמים העשויים להשפיע על אספקת הציוד ועל התקנתו.
2. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והסיווגים הנדרשים על פי כל דין לאספקת הציוד ולהתקנתו, וכי אלה יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות. פקע או בוטל רישיון או אישור כאמור, יודיע הספק למועצה על כך מיידית, והדבר יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
3. הספק מתחייב לספק ולהתקין את הציוד ברמה מקצועית גבוהה, במיומנות ובנאמנות, בהתאם למפרט הטכני, לתקנים החלים, להוראות כל דין ולהנחיות המועצה.
4. הספק מתחייב לקיים את כל הוראות הדין החלות עליו כמעסיק, לרבות חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה, ולשלם לעובדיו את מלוא זכויותיהם.
5. הספק מצהיר כי אין ולא יהיה לו כל ניהוד עניינים, ישיר או עקיף, בין התחייבויותיו על פי חוזה זה לבין כל פעילות אחרת שלו, ומתחייב להודיע למועצה מיידית על כל חשש לניהוד עניינים.

3. תקופת ההתקשרות ולוח הזמנים

1. תקופת ההתקשרות היא עד למסירה סופית ומאושרת של הציוד, ובכל מקרה לא יאוחר מ-120 יום ממועד מתן צו התחלת עבודה, ולאחריה תקופת האחריות והשירות בת 24 חודשים, החל ממועד מתן צו התחלת עבודה בכתב על ידי המועצה.
2. הספק יספק, יתקין, ירכיב ויריץ את הציוד במקום שתורה המועצה, ויעמידו במצב תפעולי מלא, בתוך 120 יום ממועד צו התחלת העבודה. במעמד המסירה יבצע הספק הדרכה מלאה למפעילים כמפורט במפרט הטכני.

3. איחור באספקה יזכה את המועצה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך 1,500 ₪ לכל יום איחור, אשר ינוכה מהתמורה או ייגבה מערבות הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לבטל את החוזה ולתבוע את נזקיה הממשיים. איחור העולה על 60 יום יהווה הפרה יסודית.

4. איחור שנגרם מסיבות שאינן בשליטת הספק ושלא ניתן היה למונען, ובכלל זה כוח עליון, יזכה בהארכת מועד בהתאם, ובלבד שהספק הודיע למועצה בכתב תוך 7 ימים ממועד היוודע הנסיבה. עומס עבודה, קשיי אספקה, מחסור בכוח אדם או קשיים כלכליים של הספק לא ייחשבו כוח עליון.

4. התמורה ותנאי התשלום

1. תמורת אספקת מלוא הציוד על פי חוזה זה, תשלם המועצה לספק את הסכום שנקב בהצעתו, בסך ₪ בתוספת מע"מ כדין (להלן: "התמורה").

2. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות באספקת הציוד ובהתקנתו, לרבות עלות הציוד, המסים, המכס, ההיטלים, ההובלה עד למקום ההצבה, הפריקה, ההרכבה, ההתקנה, ההרצה, ההדרכה, הספרות הטכנית, כלי העבודה הנלווים, וכן מלוא עלות האחריות והשירות לתקופת האחריות. לא תשולם כל תוספת בגין התייקרויות, שינויי מדד, שינויי שער חליפין, מסים או היטלים למעט מע"מ כדין.

3. התמורה תשולם בשני תשלומים: 80% ממנה לאחר המסירה הסופית של הציוד, חתימת המועצה על פרוטוקול מסירה, השלמת ההרצה וההדרכה והמצאת כל האישורים והתעודות; ו-20% הנותרים בתום 90 יום ממועד המסירה הסופית, ובכפוף לכך שלא נתגלו ליקויים שלא תוקנו. לא תשולם מקדמה.

4. תנאי התשלום הם שוטף + 45 יום ממועד אישור החשבון על ידי המפקח ועל ידי גזבר המועצה, והכל בכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, ובכפוף להעברת הכספים למועצה מאת משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי.

5. תנאי מוקדם לכל תשלום הוא המצאת חשבונית מס כדין, אישור תקף על ניהול ספרים, אישור על ניכוי מס במקור, ואישור בכתב של המפקח מטעם המועצה בדבר ביצוע תקין של האספקה נשוא החשבון.

6. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק כל סכום המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.

7. מובהר כי מקור המימון של חוזה זה הוא הרשאה תקציבית של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי במסגרת קול קורא 5/25 לתמיכה בביצוע ויישום פרויקטים התורמים להעצמה כלכלית ומהווים מנועי צמיחה מקומיים. עיכוב, צמצום או ביטול של העברת הכספים מאת הגורם המתקצב יזכה את המועצה בעיכוב מקביל בתשלום או בהקטנת היקף האספקה, לפי העניין, ולספק לא תהיה כל טענה או דרישה בשל כך, למעט הזכות לתמורה בגין הציוד שסופק בפועל.

5. פיקוח, בקרה וקבלה

1. המועצה תמנה מפקח מטעמה (להלן: "המפקח"), אשר יהיה מוסמך לפקח על אספקת הציוד ועל התקנתו, לתת לספק הוראות בכל הנוגע לכך, ולאשר את החשבונות.

2. הספק יאפשר למפקח ולכל מי מטעם המועצה או מטעם משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי גישה חופשית להציוד, למקום הצבתו ולמתקני הספק בכל עת, לשם בדיקה ופיקוח.

3. אין באישור המפקח, בפיקוחו או באי הסתייגותו כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב הציוד ולהתאמתן לדרישות החוזה.

4. המסירה הסופית תבוצע רק לאחר שהספק המציא את כל התעודות והאישורים, ולאחר שהציוד עבר בהצלחה מבחן קבלה (הרצה) בן שלושה ימי עבודה רצופים בתנאי עבודה מלאים בשטח המועצה, בנוכחות נציג המועצה ונציג הספק, ובו הוכיח הציוד עמידה בכל נתוני התפוקה הנקובים במפרט הטכני ובהצעת הספק. לא עמד הציוד במבחן הקבלה, יתקן הספק את הליקויים על חשבונו והמבחן יחזור על עצמו. כשל הציוד בשלושה מבחני קבלה יזכה את המועצה בביטול החוזה ובהשבת מלוא הכספים ששולמו, בתוספת הפרשי הצמדה וריבית.

6. אחריות, בדק וערבויות

1. הספק אחראי כלפי המועצה וכלפי כל צד שלישי לכל נזק, אובדן או פגיעה, לגוף או לרכוש, שייגרמו במישרין או בעקיפין עקב אספקת הציוד, התקנתו או הפעלתו, או עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו, וישפה את המועצה בגין כל סכום שתידרש לשלם בשל כך, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, מיד עם דרישתה הראשונה.
2. **הספק נותן בזאת אחריות מלאה לציוד, על כל חלקיו, לתקופה של 24 חודשים ממועד המסירה הסופית. האחריות כוללת חלקים ועבודה, ואינה כוללת חומרים מתכלים ובלאי סביר שהוגדר ככזה מראש ברשימה שאושרה על ידי המועצה. במהלך תקופת האחריות מתחייב הספק להגיע לטיפול בתקלה בתוך 48 שעות מקבלת הקריאה, ולהשלים את התיקון בתוך 7 ימי עבודה. השבתה העולה על 14 ימים רצופים תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך 1,000 ₪ לכל יום השבתה נוסף. הספק מתחייב להחזיק בישראל מלאי חלקים זמין לדגם המוצע למשך 10 שנים לפחות.**
3. הספק ימציא למועצה, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית בשיעור 10% מהתמורה, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד תום תקופת ההתקשרות בתוספת 90 יום.
4. **בתום תקופת האחריות תוחזר ערבות הביצוע כנגד המצאת ערבות בדק בשיעור 5% מהתמורה, אשר תעמוד בתוקפה 12 חודשים נוספים להבטחת תיקון ליקויים שיתגלו לאחר תום תקופת האחריות.**
5. המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע או את ערבות הבדק, כולן או חלקן, בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי הספק, וזאת מבלי צורך להוכיח נזק ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה.

7. ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו על פי חוזה זה או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההתקשרות ובמשך תקופת האחריות, את הביטוחים המפורטים בנספח אישור קיום ביטוחים (נספח 1), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. הספק ימציא למועצה את אישור קיום הביטוחים חתום כדין על ידי מבטחו לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה, וכתנאי מוקדם לתחילת ביצוע החוזה. אי המצאת האישור לא תגרע מהתחייבויות הספק ותהווה הפרה יסודית של החוזה.
3. גבולות האחריות הנקובים בנספח הביטוח הם דרישה מזערית, ואין בהם כדי לשחרר את הספק ממלוא אחריותו על פי חוזה זה ועל פי כל דין.
4. הספק יישא בסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות.

8. העדר יחסי עובד ומעביד וקבלני משנה

1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא קבלן עצמאי, וכי אין ולא יהיו בינו או בין מי מעובדיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד. הספק יישא בכל התשלומים וההוצאות הנובעים מהעסקת עובדיו, וישפה את המועצה בגין כל סכום שתחויב בו בקשר לכך.
2. הספק אינו רשאי להעביר, להסב או להמחות את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, לאחר, ואינו רשאי להעסיק קבלני משנה, אלא באישור המועצה מראש ובכתב. ניתן אישור כאמור, יישאר הספק אחראי כלפי המועצה באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה.

9. הפרות, פיצויים וסיום ההתקשרות

1. הסעיפים 2, 3, 4, ו-7 לחוזה זה הם סעיפים עיקריים, והפרת כל אחד מהם תיחשב הפרה יסודית של החוזה.
2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית, או הפר הוראה אחרת ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך בכתב, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד אחר: לבטל את החוזה לאלתר; לחלט את ערבות הביצוע; להשלים את הציוד בעצמה או באמצעות אחר ולחייב את הספק בכל ההוצאות בתוספת 15% תקורה; ולתבוע את מלוא נזקה.

3. המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום בכל עת, לפי שיקול דעתה, בהודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש. במקרה כזה יהיה הספק זכאי לתמורה בגין הציוד שסופק בפועל עד למועד הסיום בלבד, ולא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי או תשלום אחר, לרבות בגין אובדן רווח.
4. מוסכם כי הפרת חוזה זה על ידי הספק תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש כמפורט בסעיף 3.3 לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לתבוע פיצויים בגין נזקה הממשיים ככל שיעלו על סכום זה.

10. שונות

1. כל שינוי בחוזה זה ייעשה בכתב בלבד ובחתימת כל מורשי החתימה של שני הצדדים. הימנעות המועצה מהפעלת זכות מזכויותיה לא תיחשב כוויתור עליה.
2. חוזה זה לא ייכנס לתוקף ולא יחייב את המועצה אלא לאחר שנחתם על ידי ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה מטעם משרד הפנים, בצירוף חותמת המועצה, וכן לאחר שאושר על ידי היועץ המשפטי של המועצה.
3. הספק מתחייב לשמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במסגרת ביצוע חוזה זה, ולא לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע החוזה.
4. הספק מתחייב לאפשר ולסייע למועצה בקיום מלוא דרישות המיתוג והפרסום של משרד הנגב, הגליל והחוסן הלאומי, לרבות הצבת שילוט ייעודי על הציוד או בסמוך לו, בהתאם להנחיות המשרד כפי שיימסרו לו. אי עמידה בדרישות המיתוג עלולה למנוע מהמועצה את קבלת התמיכה, והספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למועצה בשל מחדל שלו בעניין זה.
5. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמפורט במבוא. כל הודעה שתישלח בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען כעבור 72 שעות ממועד המשלוח.
6. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה	הספק
ג'בר חמוד, ראש המועצה	שם:
עבדאללה ח'יר, גזבר המועצה	חתימה:
עו"ד שמשון מדמוני, החשב המלווה	חותמת:
חתימת שלושת מורשי החתימה יחד, בתוספת חותמת המועצה, מחייבת את המועצה	

אישור היועץ המשפטי של המועצה

הנני מאשר כי חוזה זה נבדק על ידי, כי הוא תואם את מסמכי המכרז ואת הוראות הדין, וכי אין מניעה משפטית לחתימת המועצה עליו.

תאריך, חתימה וחותמת היועץ המשפטי

אישור גזבר המועצה בדבר קיום מקור תקציבי

הנני מאשר כי קיים מקור תקציבי מאושר להוצאה נשוא חוזה זה בתב"ר מס' 438, וכי ההוצאה נכללת בתקציב המאושר של המועצה.

נספח 1: אישור קיום ביטוחים

לכבוד

המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה"),
א.ג.נ.,

הנדון: אישור על קיום ביטוחים של (להלן: "המציע")

אנו הח"מ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים בזאת כדלהלן:

אנו הוצאנו לבקשת המציע פוליסות לביטוח לעניין מכרז פומבי מס' 7/2026 עבור המועצה המקומית סאג'ור, כמפורט להלן:

1. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המציע והבאים מטעמו על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא. מוצהר בזאת כי רכוש המועצה ו/או של מי מטעמה ייחשב כרכוש צד שלישי לצורך פוליסה זו. גבול אחריות לתובע: 1,000,000 ₪; למקרה ולתקופה: 2,000,000 ₪.

2. **ביטוח חבות מעבידים** בגין חבות המציע כלפי עובדיו תוך כדי ועקב עבודתם. הביטוח מורחב לכסות את המועצה במידה ותיקבע כמעבידתם של עובדי המציע ו/או מי מהם. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, וכן העסקת נוער כחוק. גבול אחריות לתובע: 6,000,000 ₪; למקרה ולתקופה: 20,000,000 ₪.

3. **ביטוח הציוד** (כל הסיכונים) על מלוא ערך הציוד המסופק, מרגע יציאתו מחצרי הספק ועד למסירתו בפועל למועצה וחתימת המועצה על פרוטוקול המסירה, לרבות כיסוי להובלה, פריקה, הרכבה והרצה.

תקופת הביטוח בכל הפוליסות היא החל מיום ועד ליום (שני התאריכים נכללים), והן תחודשנה מאליהן מדי שנה לתקופה של שנה נוספת כל עוד ההסכם יהיה בתוקף.

הביטוחים אינם כפופים לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, שיטפון, בהלה, שביתות והשבתות, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.

הביטוחים כאמור לעיל יורחבו לשפות את המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המציע.

אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:

1. המועצה נכללת כמבוטחת נוספת.

2. נכלל תנאי הקובע כי ביטול הפוליסות ו/או אי חידושן ו/או צמצומן ייעשה בהודעה מוקדמת בכתב שתישלח בדואר רשום למועצה 60 יום לפני מועד הביטול ו/או החידוש ו/או הצמצום.

3. המציע לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, וכן לתשלום ההשתתפויות העצמיות.

4. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המציע ו/או מבטחיו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה. לגבי המועצה, הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות תביעת השתתפות ממבטחי המועצה האחרים.

5. נכלל ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה, ובלבד שהויתור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

פוליסת ביטוח צד שלישי מס'	פוליסת חבות מעבידים מס'
---------------------------	-------------------------

פוליסת ביטוח ציוד מס'	שם סוכן הביטוח:
-----------------------	-----------------

תאריך וחתימת חברת הביטוח או סוכן הביטוח
המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 2: נוסח ערבות בנקאית להצעה

לכבוד
המועצה המקומית סאג'ור
א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת ח.פ.ע.מ. (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **50,000 ₪** (חמישים אלף שקלים חדשים), וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 7/2026 שעניינו רכישת מרסקת גזם תעשייתית בתחום שיפוט המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה"), ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, לרבות חתימת המציע הזוכה על החוזה והבטחת המצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 14 ימים מיום שקיבל הודעה על זכייתו במכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **31.03.2027** ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי **31.03.2027** לא תיענה.

לאחר יום **31.03.2027** ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר ו/או במברק לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך:	בנק:	חתימה וחתימת

הערה למציע: אין לכרוך את ערבות המקור בחוברת ההצעה (ספירלה). יש לצרף ערבות מקור בנפרד בתוך המעטפה. כל שינוי בנוסח הערבות יביא לפסילת הערבות, ובעקבותיה לפסילת ההצעה על הסף.

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 3: נוסח ערבות בנקאית לביצוע (לאחר זכייה)

לכבוד
המועצה המקומית סאג'ור
א.ג.נ.,

הנדון: כתב ערבות מס'

על פי בקשת ח.פ.ע.מ. (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של ₪ (שקלים חדשים), המהווה 10% מערך החוזה, וזאת בקשר עם מכרז פומבי מס' 7/2026 שעניינו רכישת מרסקת גזם תעשייתית בתחום שיפוט המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה"), ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, לרבות תנאי החוזה שנחתם בין המועצה לבין המבקש.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע במועד הוצאת הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה לא תיענה, ולאחריו ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר ו/או במברק לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

תאריך:	בנק:	חתימה וחותמת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 4: חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי"

תאריך:

לכבוד
המועצה המקומית סאג'ור
א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון, מכרז פומבי מס' 7/2026, רכישת מרסקת גזם תעשייתית (להלן: "המכרז")

לבקשתכם, וכרואי החשבון של (להלן: "המציע"), הנני לדווח כדלקמן:

- הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום, בוקרו על ידי, וחוות דעתי נחתמה בתאריך.
לחלופין: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים, וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך.
- הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן ושנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- לצרכי דיווחי בכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים, וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתני, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב, רואי חשבון

(*) לעניין מכתב זה, "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל. (***) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות משלושה חודשים, אין דרישה לסעיפים 3 ו-4.

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 5: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ, המציע במכרז פומבי מס' 7/2026, מבקשים להודיע ולהצהיר כי:

- הובאו לידיעתנו הוראות הדין החלות על המועצה המקומית סאג'ור בדבר איסור התקשרות בחוזה או בעסקה עם חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או עם תאגיד שלחבר מועצה או לקרובו יש בו חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, וכן בדבר איסור התקשרות עם עובד הרשות או קרובו. לעניין זה, "קרוב" הוא בן זוג, הורה, בן, בת, ובני זוגם.
- לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשי החתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי ו/או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית סאג'ור, לרבות ראש המועצה.
- ידוע לנו כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
- אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
- אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה, במישרין ו/או בעקיפין, ומתחייבים בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לנו הדבר.
- אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה:

חתימת מורשי החתימה בחברה וחותמת

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי, תכריע דעת היועץ המשפטי של המועצה.

חלק ב': התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, ת.ז., מצהיר ומתחייב כי אין לי כל ניגוד עניינים בנוגע להאספקה שבמסגרת מכרז פומבי מס' 7/2026.

- אני מצהיר כי אין לי, ו/או למשרדי, ו/או לשותפיי, ו/או לעובדיי, ו/או לכל גורם הפועל בשמי ומטעמי, כל קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים עם צדדים שלישיים באופן שיכול להוות חשש לניגוד עניינים בינם לבין השירות הניתן למועצה המקומית סאג'ור.
- הנני מתחייב כי לא אתן חוות דעת נגדית ו/או ייעוץ לצדדים שלישיים אשר עלולים לשמש נגד המועצה ו/או מי מטעמה, בכל עניין ו/או הליך הנוגע להאספקה שהנני מספק למועצה.
- לעניין זה הנני מתחייב כי לא אעשה שימוש במידע שיגיע אליי לצורך ביצוע האספקה כנגד המועצה.

4. ידוע לי כי פעולה בניגוד להצהרתי ולהתחייבותי תהווה הפרה של ההסכם עם המועצה, תקים עילת תביעה כנגדי, ותזכה את המועצה בפיצוי כספי ללא צורך בהוכחת נזק, כפי הערכת המועצה.
5. כן אני מתחייב כי עם היוודע לי מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה, אדווח באופן מיידי למועצה ולא אמשך בביצוע האספקה עד לקבלת אישור מגורמי המועצה המוסמכים (ראש המועצה, הגזבר, החשב המלווה והיועץ המשפטי). כיוצא בזאת, כל אימת שיהיה ספק בדבר מצב של ניגוד עניינים, אדווח למנהל ואבקש הנחיות ואישור מהגורמים המוסמכים במועצה.
6. בחתימתי הנני מאשר כי קראתי והבנתי את כל האמור בכתב התחייבות זה, ואפעל בהתאם לאמור בו.

תאריך, חתימה וחותמת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 6: תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ, ת.ז., לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם ח.פ., שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציג"), המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המזמינה"). אני משמשת כ- אצל המציג ומוסמדת/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציג תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציג כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע האספקה נשוא המכרז את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, את האמור בצווי ההרחבה הרלוונטיים לענף, ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), התשס"ב-2002
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. הנני מצהיר כי (יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים):

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום; או
- המציע או בעל זיקה אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה; או

- המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

חתימה וחתימת עורך הדין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 7: תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, בעל ת.ז. מס', לאחר שהזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

- אני משמש/ת כ- אצל (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.
- בתצהיר זה: "בעל זיקה" הוא מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם, גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו. "שליטה" כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע (יש לסמן ב-X את המשבצת המתאימה):

לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים"), ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.	
הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.	

4. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

חתימה וחתימת עורך הדין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 8: התחייבות להעסקת עובדים כדין

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חברת ח.פ., מרחוב, מאשרים, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועל פי כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי שהייה כדין בישראל בתוקף, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין על ידי הרשות המוסמכת.
 2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל האספקה שנבצע עבורכם נעסיק בכל עת אך ורק עובדים כאמור בסעיף 1 לעיל, ואשר היתריהם יהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע האספקה עבורכם.
 3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל, או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין. היה ואישור שהייה או אישור העבודה של מי מעובדינו יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר ייודע לנו, או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
 4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי שהייה והעבודה של עובדינו.
 5. היה ונפר את ההתחייבות דלעיל מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - עבודת העובד תופסק על פי הוראה של נציגכם, לאלתר.
 - אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו מקיימים את התנאים המפורטים לעיל. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות על פי החוזה.
 - היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה, ולהעביר את ביצוען לאחר. לא נהיה זכאים לכל פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות, ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר או לעכבה.
 6. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו, וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה, על כל המשתמע מכך.
- ולראיה חתמנו, היום .

חתימת המציע באמצעות מורשי החתימה וחותמת

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפניי על ידי חברת באמצעות מורשי החתימה ה"ה ת.ז. וכן ת.ז. , וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך, חתימה וחותמת עורך דין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 9: תצהיר בדבר העדר הרשעות של המציע ועובדיו

אני החתום מטה :

	שם פרטי
	שם משפחה
	תעודת זהות
ח.פ. (להלן: "המציע")	בעלת זכות חתימה בחברה

מצהירה/ה בזה כי כל העובדים, המנהלים או מי מטעם המציע, לרבות המציע בעצמו, אשר יועסקו בביצוע האספקה נשוא מכרז זה במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או בעבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע האספקה נשוא מכרז זה.

חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עורך הדין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 10: אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד
המועצה המקומית סאג'ור
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 7/2026, רכישת מרסקת גזם תעשייתית

אני הח"מ, עו"ד, מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי	
סוג ההתארגנות	
תאריך ההתארגנות	
מספר מזהה	
שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע, ודרישות נוספות כגון תוספת חותמת (אם נדרש)	

הנני מאשר כי האספקה וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד, וכי מסמכי המכרז נחתמו כדין על ידי המוסמכים לכך.

שם מלא, חתימה וחותמת עורך הדין, כתובת וטלפון
המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 7/2026 | רכישת מרסקת גזם תעשייתית

נספח 11: טופס מינוי מנהל האספקה והשירות מטעם המציע

לכבוד
המועצה המקומית סאג'ור
א.ג.נ.,

להבטחת ביצוע האספקה נשוא מכרז פומבי מס' 7/2026 (להלן: "המכרז" או "ההסכם"), תוך מתן שירות באיכות גבוהה ובעמידה בדרישות המקצועיות כמתחייב על פי הוראות הסכם ההתקשרות, הנחיות המועצה ולוחות הזמנים שייקבעו, הנני להודיע כי:

שם מנהל האספקה והשירות	ת.ז.
כתובת	
טלפון משרד / נייד	/
דואר אלקטרוני	

ישמש כאיש הקשר של (להלן: "המציע") בכל הנוגע לביצוע האספקה נשוא הצעתי, וישמש כמנהל האספקה והשירות לצורך מכרז זה.

- מנהל האספקה והשירות יהא אחראי מטעם המציע על ניהול ופיקוח על אופן ביצוע האספקה נשוא ההסכם, ויודא כי אלה מתנהלים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- מנהל האספקה והשירות ישמש כאיש הקשר של המציע מול המועצה, הגורמים המקצועיים בה והמחלקות השונות בה, בכל עניין הנוגע לביצוע האספקה.
- ידוע לי שלמינוי מנהל האספקה והשירות מטעם המציע דרוש אישור של המועצה, ולמועצה יש זכות לדרוש בכל עת את החלטתו, ללא שתקום לזכות המציע כל זכות ערעור.
- המציע מתחייב שמנהל האספקה והשירות מטעמו יהיה בקשר רציף עם הגורמים האחראים במועצה לצורך קבלת הנחיות ותגובות, וימסור דיווח שוטף בכל עניין נשוא המכרז. למטרה זו יצייד המציע, על חשבונו, את מנהל האספקה והשירות במכשיר טלפון סלולרי.
- במקרה ומנהל האספקה והשירות יחדל להיות מועסק על ידי המציע מכל סיבה שהיא, המציע מתחייב למנות מיידית מחליף שיאושר על ידי המועצה, בעל כישורים שאינם נופלים מאלה של קודמו.
- הוראות והודעות שיועברו למנהל האספקה והשירות על ידי המנהל ו/או המפקח מטעם המועצה ייחשבו כאילו ניתנו למציע ישירות ויחייבו את המציע לכל דבר ועניין, בהתאם לאמור בכל מסמכי המכרז.

שם המציע, שם בעל זכות החתימה, חתימה וחותמת