



## **המועצה המקומית סאג'ור**

מס' ישות 500205257 | סמל רשות 90525

### **מכרז פומבי מס' 6/2026**

**אספקה, התקנה, חיבור ותחזוקה של שני מסכי מידע  
דיגיטליים (LED) לקידום העסקים ביישוב**

ספטמבר 2026

סאג'ור, מיקוד 2013000 | טל' 04-6660021 | פקס 04-9885032

## מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה, וכן כל מסמך ו/או נספח נוסף שהוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקראו להלן יחד ולחוד: "מסמכי המכרז":

| המסמך   | התוכן                                                                               |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| מסמך א' | הודעה על המכרז, הזמנה להציע הצעות                                                   |
| מסמך ב' | הוראות למשתתפים במכרז                                                               |
| מסמך ג' | הצהרת המציע                                                                         |
| מסמך ד' | טופס ריכוז מסמכים                                                                   |
| מסמך ה' | המפרט הטכני                                                                         |
| מסמך ו' | טופס הצעת המחיר וכתב הכמויות                                                        |
| מסמך ז' | הסכם ההתקשרות                                                                       |
| נספח 1  | אישור קיום ביטוחים                                                                  |
| נספח 2  | נוסח ערבות בנקאית להצעה                                                             |
| נספח 3  | נוסח ערבות בנקאית לביצוע                                                            |
| נספח 4  | חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי"                                                   |
| נספח 5  | הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה, והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים |
| נספח 6  | תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976        |
| נספח 7  | תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976        |

|         |                                           |
|---------|-------------------------------------------|
| נספח 8  | התחייבות להעסקת עובדים כדין               |
| נספח 9  | תצהיר בדבר העדר הרשעות של המציע ועובדיו   |
| נספח 10 | אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד       |
| נספח 11 | טופס מינוי מנהל ההתקנה והשירות מטעם המציע |
| נספח 12 | נספח הוראות בטיחות                        |

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

מסמך א': הודעה על המכרז, הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית סאג'ור  
מכרז פומבי מס' 6/2026

אספקה, התקנה, חיבור ותחזוקה של שני מסכי מידע דיגיטליים (LED) לקידום העסקים ביישוב המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מספקים לאספקה, התקנה, חיבור לתשתיות, הפעלה ותחזוקה של שני מסכי מידע דיגיטליים מסוג LED, המיועדים להצגת מידע עירוני ולקידום העסקים הקטנים והבינוניים ביישוב, הכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

**רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים, במועד האחרון להגשת ההצעות, בכל תנאי הסף המצטברים כמפורט להלן:**

1. המציע סיפק והתקין, בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות שני מערכי מסכי LED מסוג חוץ (OUTDOOR), בשטח של 6 מ"ר לפחות כל אחד, עבור רשויות מקומיות, גופים ציבוריים או לקוחות פרטיים בישראל.

2. למציע מחזור כספי שנתי של 400,000 ₪ לפחות בכל אחת משלוש שנות הכספים 2023 עד 2025.

3. למציע מערך שירות ותחזוקה בישראל, המאפשר עמידה בזמני התגובה הנדרשים במפרט הטכני.

4. המסך המוצע עומד בכל דרישות המפרט הטכני, ובכלל זה בהירות של 5,000 ניט לפחות ודירוג אטימות IP65.

5. המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל, ובעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6. המציע השתתף בסיור המציעים. ההשתתפות בסיור היא חובה.

7. המציע רכש את מסמכי המכרז.

ההצעה תוגש על גבי מסמכי המכרז בלבד, במעטפה סגורה, בצירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים.

| המועד     | הפעולה      |
|-----------|-------------|
| 20.9.2026 | פרסום המכרז |

|                                   |                                       |
|-----------------------------------|---------------------------------------|
| 21.09.2026                        | תחילת מכירת מסמכי המכרז               |
| 10:00 בשעה 24.9.2026              | סיור מציעים (השתתפות חובה)            |
| 14:00 בשעה 29.9.2026              | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה          |
| 01.10.2026                        | מועד אחרון למענה המועצה לשאלות ההבהרה |
| 15:00 בשעה 8.10.26                | <b>מועד אחרון להגשת ההצעות</b>        |
| 15:00 בשעה 15.10.2026             | פתיחת תיבת המכרזים                    |
| 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות | תוקף ההצעה                            |

1. ניתן לרכוש את חוברת המכרז במשרדי המועצה, מחלקת הגבייה, תמורת סך של 500 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה, בין אם הוגשה הצעה ובין אם לאו. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי המועצה בשעות העבודה המקובלות, וכן באתר המועצה [sajur.muni.il](http://sajur.muni.il).
2. המשתתף במכרז יצרף להצעתו **ערבות בנקאית אוטונומית על סך 7,000 ₪**, שתהא בתוקף עד ליום 31.03.2027, בנוסח המצורף למסמכי המכרז בלבד. אי צירוף ערבות בנקאית כנדרש יביא לפסילת ההצעה על הסף. לא תתקבל ערבות מחברת ביטוח, שיק בנקאי או כל תחליף אחר לערבות בנקאית.
3. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו **בכתב בלבד**, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה לעיל, לכתובת הדואר האלקטרוני [mankalsajur@sajur.muni.il](mailto:mankalsajur@sajur.muni.il), בהעתק לכתובת [sajourlc@gmail.com](mailto:sajourlc@gmail.com). על הפונה לוודא טלפונית את קבלת הפנייה בטלפון 04-6660027. המענה יועבר בכתב לכל רוכשי מסמכי המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
4. ההצעה תוגש **במסירה ידנית בלבד** לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות המועצה, עד למועד האחרון הנקוב לעיל. הצעות שתשלחנה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבלנה. על המעטפה יצוין אך ורק: "המועצה המקומית סאג'ור מכרז פומבי מס' 6/2026", ואין לרשום עליה את פרטי המציע או כל סימן מזהה אחר.
5. מעטפות שיוגשו לאחר המועד האחרון לא יילקחו בחשבון וייפסלו. טרם הכנסתן לתיבת המכרזים יוחתמו המעטפות בחותמת "נתקבל" של המועצה ותירשם עליהן שעת המסירה.
6. המועצה וועדת המכרזים רשאיות לקחת בחשבון את היכולת הכספית של המציע, ניסיונו בעבודות קודמות, מומחיותו המקצועית בעבודות דומות, ועמידתו בלוחות זמנים.
7. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר ו/או כל הצעה שהיא. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו, ולמציע לא תהיה הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך.
8. **ביצוע העבודות נשוא מכרז זה מותנה בקיומה של הרשאה תקציבית תקפה ובאישור הגורם המתקצב. בטלה או צומצמה ההרשאה התקציבית, תהא המועצה רשאית לבטל את המכרז או להקטין את היקפו, ולמציעים לא תהיה כל טענה או דרישה בשל כך.**

גיבר חמוד

ראש המועצה המקומית סאג'ור

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## 1. כללי

1. המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת מציעים להגיש לה הצעות לאספקה, התקנה, חיבור לתשתיות, הפעלה ותחזוקה של שני מסכי מידע דיגיטליים מסוג LED, המיועדים להצגת מידע עירוני ולקידום העסקים הקטנים והבינוניים ביישוב, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
2. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ההתמצאות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות תנאי המכרז לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות נגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה שמסמכי המכרז הוכנו על ידי המועצה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם נגדה.
3. אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז ו/או אי בהירות לגבי האמור בהם, תהיה המועצה רשאית לבחור, לפי שיקול דעתה המלא והמוחלט, את הניסוח הנכון ו/או את הפירוש העדיף, ולמציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה בשל כך. כל סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז השונים, ו/או בין הוראות שונות בתוך אותו מסמך, יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע או את זכויות המועצה.
4. המועצה רשאית לשנות מעת לעת, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, את מסמכי המכרז, לצורך הוספה, ביטול או שינוי תנאים קיימים ו/או מכל סיבה אחרת. כל שינוי יועבר לידיעת מי שרכש את מסמכי המכרז, ומסמכים אלה יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויקבלו עדיפות על פני מסמכים קודמים.
5. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
6. **ביצוע העבודות מותנה בקיומה של הרשאה תקציבית תקפה מאת הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה ובאישור הגורם המתקצב.** ההוצאה המוכרת על פי כתב האישור עומדת על 133,041 ₪, ותוקף האישור עד יום 6.5.2028. התשלום מותנה בהצגת חשבוניות מס ששולמו בפועל ובאישור הסוכנות.
7. המועצה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא, ולא תהיה למציעים כל זכות לבקש פיצוי בגין הוצאות הכרוכות בהשתתפותם במכרז.
8. פרטי ההתקשרות המחייבים הם אלה המצוינים בחוזה ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז. בכל מקום בו תהיה סתירה בין המכרז לבין חוזה ההתקשרות, יגבר החוזה.
9. רק חתימת המועצה על ידי כל מורשי החתימה מטעמה (ראש המועצה, הגזבר והחשב המלווה) על גבי חוזה ההתקשרות, לאחר שיוגשו מטעם המציע הזוכה האישורים הנדרשים וערבות הביצוע, תיחשב כקיבול ההצעה על ידי המועצה.
10. תקופת ההתקשרות היא עד להשלמת ההתקנה, ההפעלה והמסירה, ובכל מקרה לא יאוחר מ-90 יום ממועד מתן צו התחלת עבודה, ולאחריה תקופת אחריות ושירות בת 36 חודשים, ולאחריה תקופת תחזוקה בת 24 חודשים נוספים לפי אופציה של המועצה.

## 2. ריכוז מועדים ולוחות זמנים

| המועד                | הפעולה                       |
|----------------------|------------------------------|
| 3.9.2026             | תחילת מכירת מסמכי המכרז      |
| 10:00 בשעה 13.9.2026 | סיור מציעים                  |
| 14:00 בשעה 15.9.2026 | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה |

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| מועד אחרון למענה המועצה | 17.9.2026            |
| מועד אחרון להגשת ההצעות | 22.9.2026 בשעה 15:00 |
| פתיחת תיבת המכרזים      | 5.10.2026 בשעה 15:00 |

1. המועצה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה שלעיל בתקופה קצובה נוספת אחת או יותר. הודעות על דחייה כאמור יפורסמו באותה דרך שבה פורסם המכרז, ויישלחו לכל מי שמסר למועצה פרטים במעמד רכישת מסמכי המכרז. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם. להסרת ספק מובהר שאין באמור משום התחייבות או הבטחה של המועצה למתן ארכה כלשהי.
2. לא יהיה במימוש זכותה של המועצה להאריך מועדים כדי לגרוע מהוראה אחרת כלשהי במסמכי המכרז ו/או מכל זכות הנתונה למועצה על פי מסמכי המכרז או על פי דין, והמשתתפים במכרז יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה בקשר לכך.

### 3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות אך ורק מציעים שמתקיימים בהם, במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

1. **ניסיון קודם בהתקנת מסכי LED חוץ.** המציע סיפק והתקין, בחמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, לפחות **שני מערכי מסכי LED מסוג חוץ (OUTDOOR)**, בשטח של **6 מ"ר לפחות** כל אחד, עבור רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, גופים ציבוריים או לקוחות פרטיים בישראל. להוכחת התנאי: טבלה מפורטת הכוללת שם הלקוח, איש קשר וטלפון, מיקום ההתקנה, שטח המסך, דגם ושנת ההתקנה, וכן **שתי המלצות בכתב לפחות**.
2. **איתנות פיננסית.** למציע מחזור כספי שנתי שלא יפחת מ-**400,000 ₪**, שלא כולל מע"מ, בכל אחת משלוש שנות הכספים 2023, 2024 ו-2025. להוכחת התנאי: אישור רואה חשבון, וכן חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חיי" בנוסח נספח 4.
3. **מערך שירות בישראל.** למציע מערך שירות ותחזוקה פעיל בישראל, המאפשר עמידה בזמני התגובה הנדרשים בסעיף 7 למפרט הטכני (4 שעות לתקלה משביתה, 24 שעות לתקלה שאינה משביתה). להוכחת התנאי: תצהיר מאומת בפני עורך דין, ובו פירוט מערך השירות, מיקום מרכז השירות, מספר הטכנאים ומלאי החלפים.
4. **התאמת הציוד המוצע.** דגם המסך המוצע עומד בכל דרישות המפרט הטכני (מסמך ה'), ובכלל זה בהירות של **5,000 ניט לפחות**, דירוג אטימות **IP65** בחזית ובגב, וקבינה מאלומיניום. הציוד יהיה **חדש, ואינו מחודש, משופץ או משומש**. להוכחת התנאי: קטלוג יצרן ומפרט טכני של הדגם המוצע, וטבלת עמידה בדרישות ממולאת וחתומה.
5. **רישום ואישורים.** המציע הוא עוסק מורשה או תאגיד הרשום כדין בישראל, ובעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
6. **השתתפות בסיור מציעים.** המציע, או נציג מוסמך מטעמו, השתתף בסיור המציעים. **ההשתתפות בסיור היא חובה, ומציע שלא השתתף בו הצעתו תיפסל.** להוכחת התנאי: חתימה על גיליון הנוכחות, וצירוף פרוטוקול הסיור חתום להצעה.
7. **רכישת מסמכי המכרז.** המציע רכש את מסמכי המכרז. להוכחת התנאי: קבלה על שם המציע.
8. כל תנאי הסף וכל יתר התנאים והדרישות המפורטים במסמכי המכרז חייבים להתקיים **במציע עצמו**, ולא בגוף משפטי אחר כלשהו, לרבות גוף משפטי הקשור למציע בקשר משפטי כלשהו. עוד יובהר שאין להגיש הצעה אחת המוגשת על ידי שני מציעים או יותר.

9. עצם פנייתה של המועצה למציע פוטנציאלי כלשהו להשתתף במכרז לא תיחשב, כשלעצמה, במפורש או במשתמע, כהוכחה לעמידתו של המציע בתנאי הסף, וכל משתתף יהיה חייב בהוכחת עמידתו בכל התנאים האמורים.
10. בכל מקרה בו האישורים ו/או התעודות המוגשים על ידי המציע הם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלה יהיו תקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

#### **4. סיור מציעים (חובה)**

סיור מציעים ייערך במועד הנקוב בטבלת המועדים, בנקודת מפגש בבניין המועצה המקומית סאג'ור, ומשם ייצא הסיור לשני אתרי ההתקנה המיועדים.

1. **ההשתתפות בסיור המציעים היא חובה. מציע שלא השתתף בסיור, הצעתו תיפסל.**
2. מטרת הסיור היא להציג בפני המציעים את מיקומי ההתקנה המיועדים, את המבנים שעליהם מתוכננת ההתקנה, את תשתיות החשמל והתקשורת הזמינות בהם ואת תנאי הגישה.
3. עצם ההשתתפות בסיור מהווה אישור של המציע כי בחן את אתרי ההתקנה, וכי הצעתו מביאה בחשבון את כל תנאיהם, לרבות מרחק חיבור החשמל והצורך באמצעי הרמה.
4. את פרוטוקול הסיור שיישלח למשתתפים יצרף המציע להצעתו, כשהוא חתום על ידו.

#### **5. בדיקות מוקדמות, הבהרות ושינויים**

1. המציע יקרא בעיון ויבדוק את כל מסמכי המכרז, ויבחן האם המסמכים מובנים לו, אם אינם מכילים סתירות, והאם הם ברורים לו די הצורך להכנת הצעתו, וכן ינקוט בכל האמצעים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי ההתקשרות עם המועצה.
2. הזוכה במכרז יהיה מנוע מלטעון ו/או לבסס תביעות כספיות כלשהן כלפי המועצה עקב אי הכרת ו/או אי ידיעת נתונים כלשהם אודות התנאים לביצוע העבודות ולקיום יתר התחייבויותיו לפי מסמכי המכרז.
3. אם ימצא המציע סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז, ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של תנאי או פרט הכלולים בהם, עליו להודיע על כך בכתב עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. במידת הצורך תימסרנה תשובות בכתב לכל המשתתפים. על המציע לצרף להצעתו את התשובות האמורות כשהן חתומות על ידו, ותשובות אלה יהיו חלק ממסמכי המכרז.
4. המועצה מוסמכת ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במסמכי המכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בהם, בהודעה בכתב שתמסר לכל המשתתפים בדואר אלקטרוני. כל מציע חייב לצרף להצעתו את התשובות וההבהרות כשהן חתומות על ידו.
5. למען הסר ספק מובהר בזה שרק הבהרות, מידע נוסף, דרישות והוראות נוספות, תיקוני טעויות ושינויים שנמסרו **בכתב** (להלן: "מסמכי הבהרות") יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה בין הוראה במסמכי המכרז לבין הוראה במסמכי ההבהרות, כוחן של האחרונות עדיף. במקרה של סתירה בין מסמכי הבהרות שונים, כוחה של ההוראה המאוחרת יותר עדיף. המועצה לא תישא באחריות לפירושים ו/או הסברים שיינתנו בעל פה, ואלה לא יחייבו אותה.
6. לאחר חלוף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, לא תישמע ולא תתקבל ממשותף כל טענה בדבר סתירה, שגיאה ו/או אי התאמה במסמכי המכרז ו/או בדבר טעות או אי הבנה של פרט כלשהו הקשור במכרז.
7. המציע לא יערוך שינויים בחוברת המכרז או בתנאיה. בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע על דעת עצמו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל את שיקול דעתה ולפעול באחת מן הדרכים הבאות: לראות בהסתייגויות שינוי מהותי המביא לפסילת ההצעה; או לראות בהן פגם טכני בלבד ולדרוש מהמציע לתקן, ובלבד שבתיקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

## 6. מילוי מסמכי המכרז והכנת ההצעה

1. אין לכתוב ו/או למלא פרטים בעיפרון באיזה ממסמכי המכרז. אין להשתמש בטיפקס. במקרה שיש צורך בתיקון רישום, יש לסמן "X" על הרישום שרוצים לתקן ולכתוב מחדש בעט.
2. אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר, אלא אם הדבר נתבקש במפורש. כל רישום כזה שלא נתבקש ייחשב כאילו אינו קיים, ובמקרה שלדעת המועצה הוא מהותי, עלול הוא לפסול את ההצעה.
3. הצעת המציע תוגש בשני עותקים לאחר שמולאה על ידו כנדרש וכשהיא חתומה על ידו. כמו כן יצורפו שני עותקים של כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע **בכל דף ודף בנפרד**, שאם לא כן תיפסל ההצעה.
4. הצעת המחיר תכלול ביצוע מלא ומושלם של כל הפעילויות וההתחייבויות, ללא יוצא מן הכלל, שעל המציע לבצע על פי מסמכי המכרז.
5. הגשת הצעה למכרז מהווה אישור של המציע לכך שכל פרטי המכרז והאמור במסמכי המכרז ידועים לו, וכי הוא מסכים לאמור בהם וכי הוא מסוגל למלא אחר כל התחייבויותיו.
6. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבל כל טענה של המציע בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו שבמסמכי המכרז.

## 7. חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

1. יש לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו. כל עמוד במסמכי המכרז יישא חתימה של המציע. הצעה שלא תהיה חתומה במלואה ו/או לא תהיה חתומה כחוק לא תובא לדיון.
2. על מסמכי ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע בצירוף חותמת המציע, ויצורף אישור של עורך דין על סמכותם לחתום בשם המציע ועל כך שהמציע מאשר את אמיתות הפרטים הנקובים בה.
3. חובה על המציע לצרף להצעתו את המסמכים והאישורים הבאים, ולהניחם בתוך מעטפת המכרז:
  - מסמכים להוכחת עמידת המציע בכל תנאי הסף כאמור בסעיף 3 לעיל.
  - ערבות בנקאית אוטונומית על סך 7,000 ₪ על שם המציע שהגיש את ההצעה. לא תתקבל ערבות שלא על שם המציע. תוקף הערבות עד ליום 31.03.2027. הערבות תהיה בנוסח שצורף למסמכי המכרז בלבד (נספח 2). כל שינוי בנוסח יביא לפסילת הערבות, ובעקבותיה לפסילת ההצעה על הסף. לא יתקבל תחליף כלשהו לערבות בנקאית, לרבות ערבות מחברת ביטוח, שיק בנקאי או הודעת קיזוז בגין חוב של המועצה למציע.
  - אישור תקף על ניהול פנקסי חשבוניות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, על שם המציע בלבד.
  - אישור תקף על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
  - אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ.
  - חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חיי", בנוסח נספח 4.
  - ככל שמדובר בתאגיד: אישור עורך דין או רואה חשבון אודות מורשי החתימה של התאגיד נכון ליום עריכת המכרז, וכן דוח מרשם החברות שיופק סמוך למועד הגשת ההצעה ולכל המאוחר 10 ימים לפני כן, ובו יפורטו בעלי המניות, המנהלים, המשרד הרשום, הדוחות השנתיים שהוגשו, השעבודים הרובצים על החברה וחובות התאגיד בגין אגרות לרשם החברות. תאגיד שלא דיווח על מנהלים, משרד רשום, ו/או לא שילם אגרות, ו/או לא הגיש דוחות שנתיים לרשם החברות, לא יהא רשאי להשתתף במכרז.
  - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים, בנוסח נספח 5.
  - תצהירים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, בנוסח נספחים 6 ו-7.

- התחייבות להעסקת עובדים כדין, בנוסח נספח 8.
- תצהיר בדבר העדר הרשעות, בנוסח נספח 9.
- טופס מינוי מנהל ההתקנה והשירות מטעם המציע, בנוסח נספח 11.
- קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

**4. מובהר ומודגש, בהדגשת יתר, כי אי צירוף אחד המסמכים או יותר, ואי חתימה על כל מסמכי המכרז לרבות הסכם ההתקשרות על כל נספחיו, מהווים אי עמידה בתנאי הסף, וועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה שהוגשה.**

5. המציע אינו רשאי להשלים מסמכים לאחר הגשת ההצעה. מסמכים שלא צורפו בעת הגשת ההצעה ולא הונחו במעטפה הסגורה שהונחה בתיבת ההצעות לא יוגשו לאחר מכן, והכל בכפוף לזכות המועצה לפי סעיף 9 להלן.

## **8. ערבות להצעה ותוקף ההצעה**

1. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית על סך 7,000 ₪ על שם המציע, בתוקף עד ליום 31.03.2027, בנוסח נספח 2 בלבד. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יחולו על המציע.
2. אם הצעת המציע תידחה או לא תובא לדיון מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את כתב הערבות מיד עם ההודעה על דחיית ההצעה, ולא יאוחר מתום 60 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.
3. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות תוך 7 ימים מהיום שהמציע יחתום על החוזה וימציא ערבות ביצוע ואישור על קיום ביטוחים בהתאם להוראות החוזה.
4. אם המציע שהצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות ביצוע ו/או אישור על קיום ביטוחים כנדרש, עד 14 ימים מיום קבלת ההודעה על הזכייה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה לפי בחירתה, לכיסוי הפסדים שייגרמו לה, מבלי כל צורך להוכיח נזקים, הפסדים או הוצאות כלשהם, ומבלי לגרוע מזכויותיה לתבוע את נזיקה הממשיים ככל שיהיו גבוהים מסכום הערבות.
5. תוקף ההצעה הוא 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות. אם יידרש לכך בכתב על ידי המועצה, יאריך המציע ב-30 יום נוספים את תוקף הצעתו ואת תוקף הערבות. מציע שלא יאריך את ערבותו כאמור ייחשב כמי שחזר בו מהצעתו.

## **9. פתיחת תיבת המכרזים, בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה**

1. פתיחת תיבת ההצעות תהיה במועד הנקוב בטבלת המועדים, או במועד אחר שיפורסם על לוח המודעות בכניסה למועצה ויישלח למציעים שהגישו הצעות.
2. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות ביחס אליהם, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
3. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהמציע מידע, נתונים והסברים בכל עניין הקשור בהצעתו, פרטים נוספים, הבהרות נוספות ומסמכים נוספים, גם לאחר פתיחת ההצעות, על מנת לבחון את המציע, כשירותו, ניסיונו, חוסנו הכלכלי, מקורות המימון העומדים לרשותו וסבירות הצעתו. המציע יהיה חייב למסור את המידע האמור. כן תהיה המועצה רשאית לבחון עם המציע אם הצעתו אינה מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות. אם יסרב המציע למסור את האמור להנחת דעתה, תהיה המועצה רשאית להסיק מסקנות כפי שתיראנה לה, עד כדי פסילת ההצעה.
4. המועצה תהא רשאית לערוך חקירות ובדיקות לפי ראיות עיניה אודות המציעים, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת ההצעה רואים את המציע כמי שהסכים מראשו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מציע שיימנע משיתוף פעולה מלא, או שימסור מידע לא נכון, חלקי או מטעה, תהיה המועצה רשאית לפסול את הצעתו. המציע מתחייב לעדכן את המועצה ללא דיחוי אודות כל שינוי במידע שמסר.
5. **בדיקת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה תבוצע בהליך רב שלבי, כמפורט להלן:**

- **שלב א': היועץ המשפטי של המועצה יבחן את מסמכי המציעים ואת עמידתם בתנאי הסף. חוות דעתו תועבר לועדת המכרזים. ועדת המכרזים תדון בחוות הדעת, תעיין במסמכי המציעים ותיתן את החלטתה בדבר עמידת המציעים בתנאי הסף. הצעות שלא יוכיחו עמידה בתנאי הסף כנדרש ייפסלו.**

○ **שלב ב': ועדת המכרזים תבחן את ההצעות שנותרו כשרות לאחר שעברו את שלב א', על פי אמות המידה המשוקללות המפורטות בסעיף 9 למסמך ה' (המפרט הטכני), ותדרג את ההצעות בהתאם.**

○ **שלב ג': ועדת המכרזים תיתן את המלצתה לראש המועצה.**

○ **שלב ד': ראש המועצה יבחן את המלצת ועדת המכרזים, את מסמכי המציעים, את חוות דעת היועץ המשפטי ואת חוות דעת אנשי המקצוע, ויקבל את החלטתו. רצה ראש המועצה לחרוג מהמלצת ועדת המכרזים, יביא את העניין לדיון ולקבלת החלטה בפני מליאת המועצה.**

6. המועצה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המועצה מונע הערכת ההצעה כראוי.

7. בבחירת ההצעה הזוכה רשאית המועצה לשקול את אמינותו, רמתו המקצועית וכושרו של המציע לבצע את החוזה, ואת ניסיונו, בהתחשב בחוות דעת ובפרטים שנמסרו ו/או התבררו על עבודתו במקומות אחרים ו/או עם גופים ציבוריים אחרים ו/או ברשויות מקומיות, לרבות ניסיון קודם בעבודה מול המועצה.

8. המועצה תהיה רשאית לפסול מציע שקיימת לגביו חוות דעת שלילית מאת גופים אחרים בהתייחס לשירותים שסיפק להם. במקרה כאמור תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני קבלת ההחלטה הסופית.

9. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעה אם תגיע למסקנה שהיא תכסיסנית ו/או הוגשה בחוסר תום לב.

10. המועצה אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, ושמורה לה הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו. **מאחר שהתמחר במכרז זה הוא לפי מחיר למטר מרובע, שומרת המועצה לעצמה את הזכות לקבוע את שטח המסכים בפועל, בגבולות הנקובים במפרט הטכני, בהתאם למחיר שיוצע ולמקור התקציבי הזמין.** כמו כן רשאית המועצה לממש את האופציה להרחבת שטח המסכים, כולה או חלקה, במחירי היחידה שנקב המציע.

11. משתתף שהצעתו לא תתקבל יקבל הודעה בכתב על כך בתוך 14 יום ממועד ההחלטה, ואלה תצורף הערבות הבנקאית שהומצאה על ידו.

12. החלטה על זכיית מציע, לרבות הודעה למציע על כך, לא תשמש כאישור להתקשרות בחוזה עמו, והמציע לא יהיה רשאי להסתמך על כך. רק חתימת כל מורשי החתימה של המועצה (ראש המועצה, גזבר וחשב מלווה) על החוזה תהווה התקשרות מחייבת.

## **10. חתימת החוזה והמצאת ערבות ביצוע**

1. עם קביעת הזוכה תימסר לו על כך הודעה בכתב. המציע שייקבע כזוכה מתחייב, תוך 14 ימים, לחתום על חוזה ההתקשרות ולהמציא בתוך מועד זה את כל המסמכים הנדרשים, לרבות **ערבות בנקאית בשיעור 10% מערך החוזה** בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום, להבטחת ביצוע חוזה ההתקשרות (להלן: "ערבות ביצוע"), וכן אישור על קיום הביטוחים ופוליסות ביטוח ברות תוקף.

2. אי חתימה על החוזה ו/או אי המצאת ערבות ביצוע ו/או אי המצאת כל האישורים שהתבקש המציע להמציא, ו/או אי התחלת ביצוע העבודות, תביא לחילוט הערבות הבנקאית שצורפה להצעה.

3. תקופת האחריות המלאה היא 36 חודשים ממועד המסירה הסופית, וכוללת חלקים, עבודה ותיקונים. בתום תקופת האחריות תוחזר ערבות הביצוע כנגד המצאת ערבות טיב בשיעור 5% מהתמורה לתקופה של 12 חודשים נוספים.

## **11. הוצאות**

1. כל משתתף במכרז יישא בלעדית בכל העלויות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר להשתתפותו במכרז.

2. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים, לרבות בדיקות מוקדמות, ערבויות, דמי רכישת מסמכי המכרז, או הוצאות אחרות הכרוכות בהגשת ההצעות או הנובעות ממנה.

3. דמי ביול החוזה והמסמכים האחרים הקשורים בביצוע החוזה יחולו על המציע בלבד, אם וככל שהדין מחייב ביול כזה.

## **12. הוראות שונות**

1. המועצה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות על פי החוזה שייכרת בעקבות מכרז זה, מכל סיבה שהיא, בהודעה מוקדמת של 30 יום מראש, ולזכות לא תהיינה כל תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד הפסקת ההתקשרות.
2. המועצה שומרת לעצמה את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא, במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרון השוויון בין המציעים.
3. בהגשת הצעתו מסכים המציע לכך שהמועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לאפשר למציע שהצעתו חסרה ו/או פגומה לתקן או להשלים את הצעתו, הכל לפי שיקול דעתה המלא, בדרך ובתנאים שתקבע, ובכפוף לדיני המכרזים.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור, תהיה המועצה רשאית לבטל את המכרז בקרות אחת או יותר מהנסיבות הבאות:
  - חל שינוי נסיבות, או השתנו צרכי המועצה, באופן המצדיק לדעת המועצה את ביטול המכרז;
  - קיים בסיס לחשד ממשי שהמשתתפים במכרז, או חלקם, תיאמו ביניהם את ההצעות שהגישו, או פעלו באופן המהווה הסדר כובל או עבירה על פי דין, או שיש בו כדי לסכל את מטרות המכרז;
  - התברר למועצה שנפלה טעות בתנאים ו/או בדרישות המפורטים במסמכי המכרז, או הושמטו מהם נתונים ו/או דרישות מהותיים, או שהכנת מסמכי המכרז התבססה על נתונים שגויים ו/או בלתי מספקים;
  - **הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה ביטל את ההרשאה התקציבית לפרויקט, צמצם אותה, או שלא ניתן אישורו לתנאי המכרז או לזוכה, ולא נמצא מקור תקציבי אחר לביצוע העבודות נשוא המכרז.**
5. **עיון במסמכי המכרז:** בהתאם לדיני המכרזים נתונה למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה. העיון יבוצע בתיאום מראש עם המועצה. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציעים תשלום עבור צילום המסמכים.
6. ככל שלדעת המציע קיימים בהצעתו חלקים הכוללים סודות מסחריים או עסקיים (להלן: "מידע סודי") אשר לדעתו אין לאפשר למציעים האחרים לעיין בהם, עליו לצרף להצעתו נספח המפרט את המידע הסודי ואת הנימוקים לכך. זאת, למעט הצעותיו הכספיות של המציע ונתונים הנוגעים להוכחת עמידתו בתנאי הסף או בדרישות מהותיות של המכרז, אשר ייחשפו בכל מקרה.
7. מציע שלא יצרף נספח כאמור ייחשב כמי שנתן הסכמתו לכך שבמקרה שיזכה במכרז יהיו המציעים האחרים זכאים לעיין בהצעתו במלואה. הגיש המציע נספח כאמור, ייחשב הדבר כהסכמה מפורשת מצדו להיות מידע זה סודי גם בהצעות המציעים האחרים, ולויתור מראש על זכותו לעיין במידע זה בהצעותיהם. בכל מקרה ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה היא בסמכות ועדת המכרזים, אשר רשאית לחשוף את חלקים שצוינו על ידי המציע כחסויים.
8. כל מסמכי המכרז הם רכוש של המועצה. המסמכים מושאלים לרוכשם לשם הכנת הצעתו והגשתה ולא למטרה אחרת כלשהי.
9. **מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים, ומסמכי מכרז זה, לרבות הסכם ההתקשרות, לא יחייבו את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחתימת המועצה.**
10. **תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה, ו/או לקבלת שירות בהיקף כלשהו, הוא קיומו של תקציב מאושר והעדר מגבלות תקציביות, וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה בצירוף חתימת המועצה. למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת עבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב העדר הרשאה תקציבית.**
11. בעת רכישת מסמכי המכרז יהיה על המציע להודיע למועצה את כתובתו המדויקת לצורך מסירת הודעות, וכן את שמו, מספר הטלפון וכתובת הדואר האלקטרוני של האדם אשר ייצג אותו בכל הקשור במכרז זה.

12. כל הודעה שתישלח על ידי המועצה בדואר רשום לפי המען שמסר המציע תיחשב כאילו נתקבלה על ידו כעבור 72 שעות ממועד מסירתה למשלוח בבית הדואר. הודעה שתישלח בדואר אלקטרוני לכתובת שנמסרה על ידי המציע תיחשב כנתקבלה בתחילת יום העסקים הראשון שלאחר שידורה.
13. סמכות השיפוט הייחודית בכל עניין הנוגע למכרז זה ולחוזה שייכרת בעקבותיו נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון בלבד.

גיבר חמוד

ראש המועצה המקומית סאג'ור

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## מסמך ג': הצהרת המציע

אני הח"מ נושא ת.ז. , לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר, מסכים ומתחייב בזה בכתב כדלקמן:

- קראתי בקפדנות את כל מסמכי המכרז לפרטיהם על נספחיהם.
- הבנתי את כל האמור במסמכי המכרז והגשתי את הצעתי בהתאם.
- אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אבוא בתביעות כלשהן ו/או בדרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואני מוותר מראש על טענות כאמור.
- לטעמי, תנאי ההשתתפות במכרז (תנאי הסף) סבירים והוגנים, ולא אבוא בתביעות ו/או עתירות ו/או דרישות כלשהן כנגד תנאי ההשתתפות במכרז, ואני מוותר מראש על כל טענה כאמור.
- אני עומד בכל התנאים הנדרשים על פי מסמכי המכרז ואני מקבל על עצמי לבצע את העבודות נשוא המכרז בתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- הצעתי מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- לא הוגש נגדי ו/או נגד מנהל ממנהלי כתב אישום בגין עבירה שיש עמה קלון, ולא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהלי, בעבירה שיש עמה קלון.
- לא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהלי, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- לא הורשעתי, לא אני ולא מי ממנהלי, בעבירה של העסקת עובדים זרים שלא כדין.
- אני מכיר את כל הדינים המתייחסים להעבודות נשוא המכרז ומתחייב לפעול לפיהם, לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
- הצעתי היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- אני מסכים כי המועצה תהיה זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתי ובקבלתה על ידה התחייבות בלתי חוזרת ומחייבת ביני לבינה.
- להבטחת קיום הצעתי והתחייבויותי אני מוסר ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
- היה והצעתי תתקבל, אני מתחייב כי תוך 14 ימים מיום הודעת המועצה על זכייתי במכרז אחתום על כל המסמכים ואפקיד בידיכם אישור קיום ביטוחים וערבות ביצוע, הכל כנדרש במסמכי המכרז, ואתחיל בביצוע העבודות נשוא המכרז ביום שתורה לי המועצה.
- היה ומסיבה כלשהי לא אעמוד בהתחייבויותי, אני מסכים כי הערבות שנמסרה על ידי עם הצעתי במכרז תוגש לגבייה על ידי המועצה, וסכום הערבות יחולט על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
- הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע שבשמו מוגשת ההצעה, אני זכאי לחתום בשם המציע על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתי על הצעה זו.

המציע: חתימה וחותמת

אני הח"מ , עו"ד של (להלן : "המציע"), מאשר בזה כי ביום חתם בפניי על הצהרה זו מר/גב' ת.ז. בשם המציע, לאחר שהוזהר כדין, וכן כי אצל המציע נתקבלו כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ועל פי כל דין לחתימת המציע ו/או המצהיר מטעמו על הצהרה זו, וכי חתימתו של המצהיר מחייבת את המציע.

| חותמת עורך הדין | מספר רישיון | חתימה |
|-----------------|-------------|-------|
|                 |             |       |

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

**מסמך ד': טופס ריכוז מסמכים**

על המציע לסמן בטבלה שלהלן את כל המסמכים שצריך להצעתו, ולצרף טופס זה כשהוא חתום בראש חוברת ההצעה.

| תיאור המסמך                                                                         | יש | אין |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| הצעת המציע וטופס הצעת המחיר, חתומים על ידי המציע                                    |    |     |
| הצהרת המציע (מסמך ג')                                                               |    |     |
| ערבות בנקאית להצעה, מקור (נספח 2). אין לכרוך את הערבות בחוברת ההצעה, יש לצרפה בנפרד |    |     |
| אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת הביטוח או הסכמה עקרונית של מבטח (נספח 1)        |    |     |
| חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חיי" (נספח 4)                                         |    |     |
| הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים (נספח 5)        |    |     |
| תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין (נספח 6)                                          |    |     |
| תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק (נספח 7)                                          |    |     |
| התחייבות להעסקת עובדים כדין (נספח 8)                                                |    |     |
| תצהיר בדבר העדר הרשעות (נספח 9)                                                     |    |     |

|                                     |  |                                                                                                          |
|-------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     |  | אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד (נספח 10)                                                            |
|                                     |  | טופס מינוי מנהל ההתקנה והשירות מטעם המציע (נספח 11)                                                      |
|                                     |  | המלצות בכתב להוכחת הניסיון הנדרש בתנאי הסף                                                               |
|                                     |  | קטלוג יצרן ומפרט טכני של דגם המסך המוצע                                                                  |
|                                     |  | טבלת עמידה בדרישות המפרט הטכני (מסמך ה'), ממולאת וחתומה                                                  |
|                                     |  | אישור יצרן או יבואן לדגם המוצע                                                                           |
|                                     |  | תצהיר בדבר מערך השירות בישראל וזמני התגובה המוצעים                                                       |
|                                     |  | הצהרת המציע כי ימציא אישור חשמלאי מוסמך ואישור מבטח כנדרש בחוק העזר לסאג'ור (מודעות ושלטים), התשע"ג-2013 |
|                                     |  | פרוטוקול סיור המציעים, חתום                                                                              |
| <b>מסמכים משלימים להוכחת כשירות</b> |  |                                                                                                          |
|                                     |  | אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ                                                                              |
|                                     |  | אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים                                       |
|                                     |  | אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך                                                                      |
|                                     |  | תעודת התאגדות ודוח מרשם החברות מעודכן                                                                    |
|                                     |  | קבלה על רכישת מסמכי המכרז                                                                                |
|                                     |  | פרוטוקול סיור המציעים ומסמכי ההבהרות, חתומים על ידי המציע                                                |
|                                     |  | חוברת המכרז כולה, חתומה על ידי המציע בכל עמוד ועמוד בנפרד                                                |

|  |  |                                            |
|--|--|--------------------------------------------|
|  |  | הסכם ההתקשרות על נספחיו, חתום על ידי המציע |
|--|--|--------------------------------------------|

תאריך, שם המציע, חתימה וחותמת  
המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

מסמך ה': המפרט הטכני

1. רקע ומטרת הפרויקט

המועצה המקומית סאג'ור מבקשת להקים בתחומה שני מסכי מידע דיגיטליים מסוג LED, אשר ישמשו כתשתית מידע עירונית קבועה ויאפשרו לעסקים הקטנים והבינוניים ביישוב להציג מידע על פעילותם, לצד הודעות ומידע מטעם המועצה. הפרויקט ממומן מכתב אישור של הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה, במסגרת תכנית "עושים עסק ברשויות".

אופי הרכש: המסכים נרכשים כתשתית פיזית וציוד קבוע של המועצה, המיועדים לקידום הפעילות הכלכלית ביישוב. השימוש בהם ייעשה בהתאם לאמות מידה שוויוניות שתקבע המועצה, ובכפוף לתנאי כתב האישור ולהוראות חוק העזר לסאג'ור (מודעות ושלטים), התשע"ג-2013.

2. היקף העבודות

| #   | תיאור העבודה                                                                                                 |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1 | אספקת שני מסכי LED מסוג חוץ, בהתאם לדרישות סעיף 4 להלן.                                                      |
| 2.2 | תכנון ואספקת המבנה הנושא לכל מסך, לרבות חישוב סטטי בחתימת מהנדס קונסטרוקטור, ואישור קונסטרוקטור בגמר ההתקנה. |
| 2.3 | הובלה, הרמה באמצעי הרמה מתאים, התקנה ועיגון.                                                                 |
| 2.4 | חיבור לתשתית חשמל קיימת, לרבות לוח חשמל ייעודי עם מפסק פחת, הסתרת צנרת החשמל, וקבלת אישור חשמלאי מוסמך בכתב. |
| 2.5 | חיבור לתשתית תקשורת, לרבות גיבוי סלולרי.                                                                     |
| 2.6 | אספקה, התקנה והרשאת שימוש במערכת ניהול תוכן (CMS) לשליטה בשני המסכים.                                        |
| 2.7 | הדרכת נציגי המועצה, אספקת ספרות טכנית ומסירה.                                                                |
| 2.8 | אחריות ושירות מלאים לתקופה של 36 חודשים, ותחזוקה בתקופת האופציה.                                             |

### 3. מיקומי ההתקנה ומשטר הרישוי

**הוראה מהותית למציע:** מיקומי ההתקנה ייקבעו על ידי המועצה ויוצגו בסיור המציעים. **ההתקנה מתוכננת על גבי מבנים קיימים בבעלות המועצה או בחזקתה, ולא על מיתקן עצמאי.** על המציע לתכנן את המבנה הנושא בהתאם. ככל שיתברר בשלב התכנון כי נדרשת התקנה על מיתקן עצמאי, יהיה הדבר טעון החלטה נפרדת של המועצה, ואין בכך כדי לחייבה.

1. הצבת המסכים והפעלתם כפופות לקבלת **רישיון שילוט** מאת ראש המועצה לפי חוק העזר לסאג'ור (מודעות ושלטים), התשע"ג-2013, ולאישור המסכים כמיתקן פרסום עירוני לפי סעיף 13(4) לחוק העזר. קבלת הרישיון היא באחריות המועצה, אולם על הספק להמציא את כל המסמכים הנדרשים לצורך הבקשה.
2. **על הספק להמציא, כתנאי למסירה ולתשלום: (א) אישור חשמלאי מוסמך בכתב, לפי סעיפים 3(4) ו-16(א) לחוק העזר, כי המיתקן תקין, כולל מפסק פחת, וכי צנרת החשמל מוסתרת; (ב) אישור מבטח מורשה בדבר ביטוח השילוט והתקנתו נגד נזק כלשהו, לרבות נזק לצד שלישי, לעוברי אורח או למי שנמצא בסביבתו, לפי סעיף 3(6) לחוק העזר.**
3. על הספק להמציא תצלום חזיתי, תרשים מידות ומקום, ופירוט סוג המיתקן, צורתו, חומרי וצבעו, לצורך בקשת הרישיון לפי סעיף 3 לחוק העזר.
4. המועצה תמסור לספק הודעה על ביצוע העבודה לרשות הרישוי, ככל שנדרש, ועל הספק לסייע בהמצאת המסמכים לשם כך.

### 4. דרישות טכניות למסכים

| #   | הפרמטר       | הדרישה המזערית                                                                                                                |
|-----|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.1 | סוג המסך     | מסך LED מסוג חוץ (OUTDOOR), מודולרי, המורכב מארונות (קבינות) תקינים                                                           |
| 4.2 | Pixel pitch  | P6 עד P8 (6 עד 8 מ"מ). על המציע לנקוב ב-pitch המוצע ובמרחק הצפייה המינימלי הנגזר ממנו                                         |
| 4.3 | שטח כל מסך   | לא פחות מ-4 מ"ר לכל מסך, ולא יותר מ-8 מ"ר. השטח הסופי ייקבע על ידי המועצה לפי מחיר המטר המרובע שיוצע ולפי המקור התקציבי הזמין |
| 4.4 | בהירות       | <b>לא פחות מ-5,000 ניט</b> , ורצוי 6,000 עד 8,000 ניט, לצורך קריאות בשמש ישירה                                                |
| 4.5 | חיישן בהירות | <b>חובה.</b> חיישן תאורה לוויסות אוטומטי של עוצמת התאורה, המפחית את הבהירות בשעות החשכה                                       |
| 4.6 | מצב לילה     | המערכת תאפשר הגדרת מצב לילה, שבו בין השעות 22:00 ל-06:00 יוצג מסר סטטי קבוע שאינו מתחלף, בעוצמת תאורה מופחתת                  |
| 4.7 | דירוג אטימות | <b>IP65 בחזית ובגב</b>                                                                                                        |

|      |              |                                                                                    |
|------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.8  | קבינה        | אלומיניום, מודולרית. במסך המותקן צמוד לקיר תידרש גישה שירות מלפנים (front service) |
| 4.9  | זווית צפייה  | לא פחות מ-160 מעלות אופקית ו-160 מעלות אנכית                                       |
| 4.10 | קצב רענון    | לא פחות מ-1,920 הרץ, למניעת ריצוד בצילום                                           |
| 4.11 | יחס ניגודיות | לא פחות מ-4,000:1                                                                  |
| 4.12 | אורך חיים    | לא פחות מ-100,000 שעות עבודה                                                       |
| 4.13 | תקינה        | סימון CE ותאימות RoHS. הצהרת תאימות של היצרן תצורף להצעה                           |
| 4.14 | שנת ייצור    | 2025 ואילך. הציוד יהיה חדש לחלוטין                                                 |

**נתונים שעל המציע להצהיר עליהם** (לא נקבעה בהם דרישת מינימום, והם ינוקדו במסגרת אמות המידה): טווח טמפרטורות ולחות תפעולי; עומס רוח מרבי שהמבנה הנושא מתוכנן אליו; משקל למטר מרובע; צריכת חשמל ממוצעת וצריכת שיא. על המציע לצרף אסמכתת יצרן לכל נתון.

## **5. המבנה הנושא, החשמל והתקשורת**

1. המבנה הנושא יתוכנן על ידי מהנדס קונסטרוקטור מטעם הספק, בהתאם לעומסי הרוח באזור, ויעוגן למבנה הקיים באופן שלא יפגע בשלמותו ובאטימותו.
2. הספק ימציא חישוב סטטי חתום לפני תחילת ההתקנה, ואישור קונסטרוקטור בגמר ההתקנה.
3. החיבור לחשמל יבוצע מלוח חשמל קיים בסמוך לאתר ההתקנה. הלוח הייעודי יכלול מפסק פחות, הגנות מתאימות ומונה נפרד ככל שיידרש. צנרת החשמל תוסתר.
4. התקשורת תבוצע באמצעות חיבור RJ45 או סיב אופטי, עם **גיבוי סלולרי מסוג G4 או LTE** המאפשר שליטה מרחוק גם בעת תקלת תקשורת קווית.
5. **ככל שיתברר כי נדרש חיבור חשמל חדש מחברת החשמל, יהיה הדבר באחריות המועצה ועל חשבונה, ולא ייכלל בהצעת המציע. על המציע לוודא זאת בסיוור המציעים.**

## **6. מערכת ניהול התוכן (CMS)**

1. הספק יספק מערכת ניהול תוכן המאפשרת שליטה בשני המסכים ממחשב ומהתקן נייד, לרבות העלאת תוכן, בניית לוח שידורים, תזמון מראש ושליטה מרחוק.
2. המערכת תתמוך בתוכן בעברית ובערבית, בכיוון כתיבה מימין לשמאל, ובקבצי תמונה, וידאו וטקסט.
3. המערכת תאפשר ניטור מצב המסכים מרחוק ואבחון תקלות, ותתריע על תקלה או ניתוק.
4. המערכת תאפשר הגדרת **אזור קבוע במסך להצגת לוגו הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה**, כנדרש בתנאי כתב האישור.
5. המערכת תאפשר ניהול הרשאות משתמשים, כך שניתן יהיה להגדיר מספר משתמשים בעלי הרשאות שונות.

6. רישיון השימוש במערכת יינתן למועצה ללא הגבלת זמן, או לתקופה שלא תפחת מחמש שנים ללא תשלום נוסף. על המציע לנקוב במפורש בתנאי הרישוי ובעלות חידושו לאחר מכן.

#### **7. אחריות, שירות ורמת שירות (SLA)**

| הרכיב                        | הדרישה                                                                                                   |
|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| תקופת אחריות מלאה            | 36 חודשים ממועד המסירה, כולל חלקים, עבודה ותיקונים                                                       |
| זמן תגובה, תקלה משביתה       | 4 שעות מקבלת הקריאה. תקלה משביתה היא תקלה שבעטיה המסך אינו פועל או אינו קריא                             |
| זמן תגובה, תקלה שאינה משביתה | 24 שעות מקבלת הקריאה                                                                                     |
| אי תיקון בביקור הראשון       | החלפה מיידית של הרכיב התקול ברכיב תקין, וחידוש מלאי החלפים בתוך 5 ימי עבודה                              |
| שעות מתן השירות              | ימים א' עד ה', בין השעות 08:00 ל-17:00, לכל הפחות                                                        |
| מלאי חלפים                   | הספק יחזיק בישראל מלאי מודולים רזרביים לדגם המוצע למשך 7 שנים לפחות                                      |
| תחזוקה בתקופת האופציה        | מהשנה הרביעית ואילך, עלות התחזוקה השנתית לא תעלה על 5% ממחיר המטר המרובע שנקב המציע, לכל מטר מרובע מותקן |

#### **8. טבלת עמידה בדרישות המפרט הטכני**

על המציע למלא את הטבלה שלהלן במלואה ולחתום עליה. אי מילוי הטבלה יביא לפסילת ההצעה.

| #   | הפרמטר               | הדרישה        | הנתון המוצע | אסמכתה |
|-----|----------------------|---------------|-------------|--------|
| 4.2 | Pixel pitch          | P6 עד P8      |             |        |
| 4.4 | בהירות בניט          | 5,000 ומעלה   |             |        |
| 4.5 | חיישן בהירות אוטומטי | נדרש          |             |        |
| 4.7 | דירוג אטימות         | IP65 חזית וגב |             |        |

|      |                                   |                 |  |  |
|------|-----------------------------------|-----------------|--|--|
| 4.8  | חומר הקבינה                       | אלומיניום       |  |  |
| 4.9  | זווית צפייה                       | 160 מעלות ומעלה |  |  |
| 4.10 | קצב רענון בהרץ                    | 1,920 ומעלה     |  |  |
| 4.12 | אורך חיים בשעות                   | 100,000 ומעלה   |  |  |
| 4.14 | יצרן, דגם ושנת ייצור              | 2025 ומעלה      |  |  |
| 4.15 | טווח טמפרטורות תפעולי             | לציון           |  |  |
| 4.16 | עומס רוח מרבי                     | לציון           |  |  |
| 4.17 | משקל למ"ר                         | לציון           |  |  |
| 4.18 | צריכת חשמל, ממוצע ושיא            | לציון           |  |  |
| 6    | שם מערכת ניהול התוכן ותנאי הרישוי | לציון           |  |  |

#### 9. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

| # | אמת המידה              | המשקל | אופן הניקוד                                                                                                                                                     |
|---|------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | המחיר למטר מרובע מותקן | 70%   | ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד. יתר ההצעות ינוקדו ביחס אליה, לפי הנוסחה: (ההצעה הזולה חלקי ההצעה הנבדקת) כפול 70                                         |
| 2 | איכות טכנית            | 20%   | ניקוד יחסי בגין בהירות העולה על 5,000 ניט, pixel pitch צפוף יותר בתוך הטווח הנדרש, קצב רענון גבוה יותר, צריכת חשמל נמוכה יותר, ועמידות סביבתית מוצהרת רחבה יותר |
| 3 | שירות ואחריות          | 10%   | ניקוד בגין הארכת האחריות מעבר ל-36 חודשים, זמן תגובה מהיר מ-4 שעות, תחזוקה שנתית זולה מ-5%, ורישוי CMS ללא הגבלת זמן                                            |

**שיטת התמחור:** התמחור במכרז זה הוא לפי מחיר למטר מרובע מותקן, בתוספת רכיבים קבועים המתומחרים בנפרד. שיטה זו מאפשרת למועצה להתאים את שטח המסכים למקור התקציבי הזמין לאחר פתיחת ההצעות, ובכך למנוע את ביטול המכרז בשל חריגה תקציבית.

מסמך ו': טופס הצעת המחיר וכתב הכמויות

לכבוד  
המועצה המקומית סאג'ור  
א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר למכרז פומבי מס' 6/2026, שני מסכי מידע דיגיטליים

לאחר שקראתי והבנתי את כל מסמכי המכרז, ולאחר שהשתתפתי בסיור המציעים ובחנתי את אתרי ההתקנה, הריני מתכבד להגיש את הצעתי כדלקמן:

חלק א': מחיר למטר מרובע מותקן

| # | הפריט                                                                                             | יחידה | המחיר בש"ח, ללא מע"מ |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------|
| 1 | מסך LED חוץ מותקן, לפי סעיף 4 למפרט הטכני, לרבות המסך, המבנה הנושא, ההובלה, ההרמה, ההתקנה והעיגון | מ"ר   |                      |

חלק ב': רכיבים קבועים

| #                     | הפריט                                                                                 | יחידה  | כמות | מחיר ליחידה, ללא מע"מ | סה"כ, ללא מע"מ |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------|------|-----------------------|----------------|
| 2                     | תכנון קונסטרוקטיבי, חישוב סטטי ואישור קונסטרוקטור                                     | אתר    | 2    |                       |                |
| 3                     | לוח חשמל ייעודי עם מפסק פחת, חיבור לתשתית קיימת והסתרת צנרת, לרבות אישור חשמלאי מוסמך | אתר    | 2    |                       |                |
| 4                     | חיבור תקשורת קוויית וגיבוי סלולרי                                                     | אתר    | 2    |                       |                |
| 5                     | מערכת ניהול תוכן (CMS) לשני המסכים, לרבות רישוי, התקנה והגדרה                         | קומפלט | 1    |                       |                |
| 6                     | הדרכה, ספרות טכנית ומסירה                                                             | קומפלט | 1    |                       |                |
| 7                     | אחריות ושירות מלאים ל-36 חודשים                                                       | קומפלט | 1    |                       |                |
| סה"כ חלק ב', ללא מע"מ |                                                                                       |        |      |                       |                |

### חלק ג': חישוב ההצעה לפי תצורת הבסיס

לצורך השוואת ההצעות בלבד, יחושב מחיר ההצעה לפי תצורת בסיס של שני מסכים בני 5 מ"ר כל אחד, ובסך הכל 10 מ"ר.

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
|  | מחיר למ"ר (מחלק א') כפול 10 מ"ר    |
|  | סה"כ חלק ב', רכיבים קבועים         |
|  | סה"כ ההצעה לתצורת הבסיס, ללא מע"מ  |
|  | מע"מ כדין                          |
|  | סה"כ ההצעה לתצורת הבסיס, כולל מע"מ |

**שימו לב:** סכום ההוצאה המוכרת על פי כתב האישור עומד על 133,041 ₪. המועצה תקבע את שטח המסכים בפועל, בטווח שבין 4 ל-8 מ"ר לכל מסך, לאחר פתיחת ההצעות ובהתאם למחיר למטר מרובע שיוצע ולמקור התקציבי הזמין. דירוג ההצעות ייעשה לפי תצורת הבסיס, אך ההזמנה בפועל תוצא לפי השטח שתקבע המועצה, במחירי היחידה שנקב המציע. למציע לא תהיה כל טענה או דרישה בשל קביעת שטח הקטן או הגדול מתצורת הבסיס.

### חלק ד': אופציה לתחזוקה בשנים הרביעית והחמישית

| הפריט                                                                                            | המחיר בש"ח, ללא מע"מ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| תחזוקה שנתית למטר מרובע מותקן, מהשנה הרביעית ואילך. לא יעלה על 5% מהמחיר למ"ר שנקב המציע בחלק א' |                      |

### פרטים נוספים שעל המציע לנקוב בהם

|                                              |  |
|----------------------------------------------|--|
| שם היצרן והדגם המוצע                         |  |
| Pixel pitch המוצע                            |  |
| בהירות בניט                                  |  |
| משך הביצוע המוצע, בימים, שלא יעלה על 90      |  |
| תקופת האחריות המוצעת, בחודשים, שלא תפחת מ-36 |  |

|  |                                                     |
|--|-----------------------------------------------------|
|  | זמן התגובה המוצע לתקלה משביתה, בשעות, שלא יעלה על 4 |
|--|-----------------------------------------------------|

1. הצעתי כוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, לרבות הציוד, המבנה הנושא, המסים, החובלה, ההרמה, ההתקנה, החיבורים, מערכת ניהול התוכן, ההדרכה והאחריות המלאה.
2. ידוע לי כי חיבור חשמל חדש מחברת החשמל, ככל שיידרש, אינו כלול בהצעתי והוא באחריות המועצה.
3. ידוע לי כי המחירים שנקבתי הם סופיים וקבועים ולא יעודכנו בשל התייקרויות או שינויי שער חליפין.
4. הצעתי תקפה למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

תאריך, שם המציע, חתימה וחותמת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## מסמך ז': הסכם ההתקשרות

אספקה, התקנה, חיבור ותחזוקה של שני מסכי מידע דיגיטליים (LED) לקידום העסקים ביישוב שנערך ונחתם בסאג'ור ביום לחודש שנת

בין:

המועצה המקומית סאג'ור, מס' ישות 500205257

סאג'ור, מיקוד 2013000

טל' 04-6660021, פקס 04-9885032

דואר אלקטרוני: sajourlc@gmail.com

(להלן: "המועצה") מצד אחד;

לבין:

, ח.פ.ע.מ.

כתובת:

מיקוד: ת.ד.:

דואר אלקטרוני:

טל': נייד:

על ידי מנהליו המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו כדין:

ה"ה ת.ז.

ה"ה ת.ז.

(להלן: "הספק") מצד שני;

**הואיל** והמועצה פרסמה מכרז פומבי מס' 6/2026 שעניינו אספקה, התקנה, חיבור ותחזוקה של שני מסכי מידע דיגיטליים (LED) לקידום העסקים ביישוב (להלן: "המכרז" ו-"העבודות", בהתאם לעניין), הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו, אשר הינם חלק בלתי נפרד מהסכם זה;

**והואיל** ובהתאם להמלצת ועדת המכרזים של המועצה אשר התכנסה ביום, ולהחלטת ראש המועצה מיום, הוכרזה הצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז;

**והואיל** והספק מצהיר ומתחייב כי הוא בעל הידע המקצועי, הניסיון, האמצעים הכספיים, הטכניים והארגוניים והמומחיות הדרושים, וכי הוא מוכן לבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה ולתנאי המכרז;

**והואיל** והצדדים מסכימים כי התקשרות זו היא על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד ומעביד בין המועצה לבין הספק ו/או מי מטעמו;

**והואיל** וקיים כיסוי תקציבי להוצאה הכרוכה בביצוע חוזה זה בתב"ר מס' 465, מכוח כתב אישור של הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה, במסגרת תכנית "עושים עסק ברשויות", מיום 6.5.2026, סכום ההוצאה המוכרת 133,041 ₪, תוקף האישור מיום 6.5.2026 ועד יום 6.5.2028;

**והואיל** וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בחוזה זה להלן;

אי לכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

## **1. המבוא והנספחים**

1. המבוא לחוזה זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
2. כל מסמכי המכרז, לרבות ההזמנה להציע הצעות, ההוראות למשתתפים, המפרט הטכני, הצעת הספק, מסמכי ההבהרות ופרוטוקול סיור המציעים, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, בין שצורפו בפועל ובין שלא. בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוזה זה לבין יתר מסמכי המכרז, יגברו הוראות חוזה זה, ואולם בכל מקרה של סתירה בין המפרט הטכני לבין הוראה אחרת, תגבר ההוראה המחמירה יותר עם הספק.

## **2. הצהרות והתחייבויות הספק**

1. הספק מצהיר כי קרא והבין את כל מסמכי המכרז, כי בדק את כל הנתונים הרלוונטיים לרבות מיקומי ההתקנה, המבנים שעליהם יותקנו המסכים, תשתיות החשמל והתקשורת הזמינות בהם, ודרכי הגישה אליהם, וכי הצעתו מביאה בחשבון את כל הגורמים העשויים להשפיע על ביצוע העבודות.
2. הספק מצהיר כי הוא בעל כל הרישיונות, ההיתרים, האישורים והסיווגים הנדרשים על פי כל דין לביצוע העבודות, וכי אלה יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות. פקע או בוטל רישיון או אישור כאמור, יודיע הספק למועצה על כך מידית, והדבר יהווה הפרה יסודית של חוזה זה.
3. הספק מתחייב לבצע את העבודות ברמה מקצועית גבוהה, במיומנות ובנאמנות, בהתאם למפרט הטכני, לתקנים החלים, להוראות כל דין ולהנחיות המועצה.
4. הספק מתחייב לקיים את כל הוראות הדין החלות עליו כמעסיק, לרבות חוקי העבודה, הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה, ולשלם לעובדיו את מלוא זכויותיהם.
5. הספק מצהיר כי אין ולא יהיה לו כל ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, בין התחייבויותיו על פי חוזה זה לבין כל פעילות אחרת שלו, ומתחייב להודיע למועצה מידית על כל חשש לניגוד עניינים.

## **3. תקופת ההתקשרות ולוח הזמנים**

1. תקופת ההתקשרות היא עד להשלמת ההתקנה, ההפעלה והמסירה, ובכל מקרה לא יאוחר מ-90 יום ממועד מתן צו התחלת עבודה, ולאחריה תקופת אחריות ושירות בת 36 חודשים, ולאחריה תקופת תחזוקה בת 24 חודשים נוספים לפי אופציה של המועצה, החל ממועד מתן צו התחלת עבודה בכתב על ידי המועצה.
2. הספק יספק, יתקין, יחבר ויפעיל את שני המסכים במלואם, לרבות מערכת ניהול התוכן וההדרכה, בתוך 90 יום ממועד צו התחלת העבודה.
3. **איחור בהשלמת העבודות יזכה את המועצה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש בסך 400 ₪ לכל יום איחור, אשר ינוכה מהתמורה או ייגבה מערבות הביצוע, וזאת מבלי לגרוע מזכות המועצה לבטל את החוזה ולתבוע את נזקיה הממשיים. איחור העולה על 45 יום יהווה הפרה יסודית.**
4. איחור שנגרם מסיבות שאינן בשליטת הספק ושלא ניתן היה למונען, ובכלל זה כוח עליון, יזכה בהארכת מועד בהתאם, ובלבד שהספק הודיע למועצה בכתב תוך 7 ימים ממועד היוודע הנסיבה. עומס עבודה, קשיי אספקה, מחסור בכוח אדם או קשיים כלכליים של הספק לא ייחשבו כוח עליון.

## **4. התמורה ותנאי התשלום**

1. תמורת ביצוע מלוא העבודות על פי חוזה זה, תשלם המועצה לספק את הסכום שנקב בהצעתו, בסך ₪ בתוספת מע"מ כדין (להלן: "התמורה").

2. התמורה הינה סופית, קבועה ומוחלטת, וכוללת את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות המסכים, המבנה הנושא, חישוב הקונסטרוקטור ואישורו, ההובלה, המנוף, ההתקנה, החיבור לחשמל ולתקשורת, מערכת ניהול התוכן והרישוי שלה, ההדרכה, הספרות הטכנית, המסים וההיטלים, וכן מלוא עלות האחריות והשירות לתקופת האחריות. לא תשולם כל תוספת בגין התייקרויות, שינויי מדד, שינויי שער חליפין, מסים או היטלים, למעט מע"מ כדין.
3. התמורה תשולם בשני תשלומים: 80% ממנה לאחר השלמת ההתקנה, ההפעלה, ההדרכה, המצאת אישור חשמלאי מוסמך ואישור קונסטרוקטור, וחתימת המועצה על פרוטוקול מסירה; ו-20% הנותרים בתום 60 יום ממועד המסירה, ובכפוף לכך שלא נתגלו ליקויים שלא תוקנו. לא תשולם מקדמה.
4. תנאי התשלום הם שוטף + 45 יום ממועד אישור החשבון על ידי המפקח ועל ידי גזבר המועצה, והכל בכפוף להוראות חוק מוסר תשלומים לספקים, התשע"ז-2017, ובכפוף להעברת הכספים למועצה מאת הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה.
5. תנאי מוקדם לכל תשלום הוא המצאת חשבונית מס כדין, אישור תקף על ניהול ספרים, אישור על ניכוי מס במקור, ואישור בכתב של המפקח מטעם המועצה בדבר ביצוע תקין של העבודות נשוא החשבון.
6. המועצה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לספק כל סכום המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
7. מובהר כי מקור המימון של חוזה זה הוא כתב אישור של הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה, במסגרת תכנית "עושים עסק ברשויות", מיום 6.5.2026. עיכוב, צמצום או ביטול של העברת הכספים מאת הגורם המתקצב יזכה את המועצה בעיכוב מקביל בתשלום או בהקטנת היקף העבודות, לפי העניין, ולספק לא תהיה כל טענה או דרישה בשל כך, למעט הזכות לתמורה בגין העבודות שבוצעו בפועל.

## **5. פיקוח, בקרה וקבלה**

1. המועצה תמנה מפקח מטעמה (להלן: "המפקח"), אשר יהיה מוסמך לפקח על ביצוע העבודות, לתת לספק הוראות בכל הנוגע לביצוען, ולאשר את החשבונות.
2. הספק יאפשר למפקח ולכל מי מטעם המועצה או מטעם הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה גישה חופשית לאתרי ההתקנה ולמסכים בכל עת, לשם בדיקה ופיקוח.
3. אין באישור המפקח, בפיקוחו או באי הסתייגותו כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הספק לטיב העבודות ולהתאמתן לדרישות החוזה.
4. המסירה הסופית תבוצע רק לאחר ששני המסכים הותקנו, חוברו והופעלו במלואם, ולאחר שהספק המציא למועצה: אישור חשמלאי מוסמך בכתב כי המיתקן תקין וכולל מפסק פחת וכי צנרת החשמל מוסתרת, כנדרש בסעיפים 3(4) ו-16(א) לחוק העזר לסאג'ור (מודעות ושלטים), התשע"ג-2013; אישור קונסטרוקטור לגבי המבנה הנושא ועיגונו; אישור מבטח מורשה בדבר ביטוח השילוט והתקנתו, לרבות נזק לצד שלישי, כנדרש בסעיף 3(6) לחוק העזר; ספרות טכנית מלאה; ותעודות אחריות. כמו כן ייערך מבחן קבלה בן שלושה ימי עבודה רצופים שבו יוכיחו המסכים ומערכת ניהול התוכן פעילות תקינה ורצופה.

## **6. אחריות, בדק וערבויות**

1. הספק אחראי כלפי המועצה וכלפי כל צד שלישי לכל נזק, אובדן או פגיעה, לגוף או לרכוש, שייגרמו במישרין או בעקיפין עקב ביצוע העבודות או עקב מעשה או מחדל שלו או של מי מטעמו, וישפה את המועצה בגין כל סכום שתידרש לשלם בשל כך, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין, מיד עם דרישתה הראשונה.
2. הספק נותן בזאת אחריות מלאה לכל רכיבי המערכת, לרבות המסכים, הבקרים, ספקי הכוח, המבנה הנושא ומערכת ניהול התוכן, לתקופה של 36 חודשים ממועד המסירה הסופית, הכוללת חלקים, עבודה ותיקונים. במהלך תקופת האחריות יעמוד הספק ברמת השירות (SLA) הבאה: תקלה משביתה, שבעטיה המסך אינו פועל או שאינו קריא, תטופל בתוך 4 שעות מקבלת הקריאה; תקלה שאינה משביתה תטופל בתוך 24 שעות. לא

**תוקנה התקלה בביקור הראשון, יחליף הספק את הרכיב התקול באופן מיידי ברכיב תקין, ויחדש את מלאי החלפים בתוך 5 ימי עבודה. השבתה מלאה של מסך העולה על 72 שעות רצופות תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם בסך 300 ₪ לכל יום השבתה נוסף. הספק מתחייב להחזיק בישראל מלאי מודולים וזרביים לדגם המוצע למשך 7 שנים לפחות.**

3. הספק ימציא למועצה, במעמד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית אוטונומית בשיעור 10% מהתמורה, צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת קיום כל התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד תום תקופת ההתקשרות בתוספת 60 יום.

4. **בתום תקופת האחריות תוחזר ערבות הביצוע כנגד המצאת ערבות טיב בשיעור 5% מהתמורה, אשר תעמוד בתוקפה 12 חודשים נוספים.**

5. המועצה תהא רשאית לחלט את ערבות הביצוע או את ערבות הבדק, כולן או חלקן, בכל מקרה של הפרת החוזה על ידי הספק, וזאת מבלי צורך להוכיח נזק ומבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד למועצה.

## **7. ביטוח**

1. מבלי לגרוע מאחריותו על פי חוזה זה או על פי כל דין, מתחייב הספק לערוך ולקיים, על חשבונו, למשך כל תקופת ההתקשרות ובמשך תקופת האחריות, את הביטוחים המפורטים בנספח אישור קיום ביטוחים (נספח 1), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.

2. הספק ימציא למועצה את אישור קיום הביטוחים חתום כדין על ידי מבטחיו לא יאוחר ממועד חתימת חוזה זה, וכתנאי מוקדם לתחילת ביצוע העבודות. אי המצאת האישור לא תגרע מהתחייבויות הספק ותהווה הפרה יסודית של החוזה.

3. גבולות האחריות הנקובים בנספח הביטוח הם דרישה מזערית, ואין בהם כדי לשחרר את הספק ממלוא אחריותו על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

4. הספק יישא בסכומי ההשתתפות העצמית הנקובים בפוליסות.

## **8. העדר יחסי עובד ומעביד וקבלני משנה**

1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא קבלן עצמאי, וכי אין ולא יהיו בינו או בין מי מעובדיו לבין המועצה יחסי עובד ומעביד. הספק יישא בכל התשלומים וההוצאות הנובעים מהעסקת עובדיו, וישפה את המועצה בגין כל סכום שתחויב בו בקשר לכך.

2. הספק אינו רשאי להעביר, להסב או להמחות את זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, לאחר, ואינו רשאי להעסיק קבלני משנה, אלא באישור המועצה מראש ובכתב. ניתן אישור כאמור, יישאר הספק אחראי כלפי המועצה באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלן המשנה.

## **9. הפרות, פיצויים וסיום ההתקשרות**

1. הסעיפים 2, 3, 4, 6 ו-7 לחוזה זה הם סעיפים עיקריים, והפרת כל אחד מהם תיחשב הפרה יסודית של החוזה.

2. הפר הספק את החוזה הפרה יסודית, או הפר הוראה אחרת ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מיום שנדרש לכך בכתב, תהא המועצה רשאית, מבלי לגרוע מכל סעד אחר: לבטל את החוזה לאלתר; לחלט את ערבות הביצוע; להשלים את העבודות בעצמה או באמצעות אחר ולחייב את הספק בכל ההוצאות בתוספת 15% תקורה; ולתבוע את מלוא נזקה.

3. המועצה רשאית להביא חוזה זה לידי סיום בכל עת, לפי שיקול דעתה, בהודעה מוקדמת בכתב של 30 יום מראש. במקרה כזה יהיה הספק זכאי לתמורה בגין העבודות שבוצעו בפועל עד למועד הסיום בלבד, ולא יהיה זכאי לכל פיצוי, שיפוי או תשלום אחר, לרבות בגין אובדן רווח.

4. מוסכם כי הפרת חוזה זה על ידי הספק תזכה את המועצה בפיצוי מוסכם וקבוע מראש כמפורט בסעיף 3.3 לעיל, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לתבוע פיצויים בגין נזקה הממשיים ככל שיעלו על סכום זה.

## 10. שונות

- כל שינוי בחוזה זה ייעשה בכתב בלבד ובחתימת כל מורשי החתימה של שני הצדדים. הימנעות המועצה מהפעלת זכות מזכויותיה לא תיחשב כוויתור עליה.
- חוזה זה לא ייכנס לתוקף ולא יחייב את המועצה אלא לאחר שנחתם על ידי ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה מטעם משרד הפנים, בצירוף חותמת המועצה, וכן לאחר שאושר על ידי היועץ המשפטי של המועצה.
- הספק מתחייב לשמור בסודיות כל מידע שיגיע אליו במסגרת ביצוע חוזה זה, ולא לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע החוזה.
- הספק מתחייב לכלול בתצורת המסכים ובמערכת ניהול התוכן אפשרות להצגה קבועה של לוגו הסוכנות לעסקים קטנים ובינוניים במשרד הכלכלה והתעשייה, וכן להציב שילוט מיתוג בהתאם להנחיות שיימסרו לו על ידי המועצה. אי עמידה בדרישות המיתוג עלולה למנוע מהמועצה את קבלת המענק, והספק יישא באחריות לכל נזק שייגרם למועצה בשל מחדל שלו בעניין זה.
- כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן כמפורט במבוא. כל הודעה שתישלח בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה לנמען כעבור 72 שעות ממועד המשלוח.
- סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע לחוזה זה נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז צפון בלבד.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

| המועצה                                                              | הספק    |
|---------------------------------------------------------------------|---------|
| גיבר חמוד, ראש המועצה                                               | שם :    |
| עבדאללה ח'יר, גזבר המועצה                                           | חתימה : |
| עו"ד שמשון מדמוני, החשב המלווה                                      | חותמת : |
| חתימת שלושת מורשי החתימה יחד, בתוספת חותמת המועצה, מחייבת את המועצה |         |

### אישור היועץ המשפטי של המועצה

הנני מאשר כי חוזה זה נבדק על ידי, כי הוא תואם את מסמכי המכרז ואת הוראות הדין, וכי אין מניעה משפטית לחתימת המועצה עליו.

תאריך, חתימה וחותמת היועץ המשפטי

### אישור גזבר המועצה בדבר קיום מקור תקציבי

הנני מאשר כי קיים מקור תקציבי מאושר להוצאה נשוא חוזה זה בתב"ר מס' 465, וכי ההוצאה נכללת בתקציב המאושר של המועצה.

תאריך, חתימה וחותמת הגזבר

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## נספח 1: אישור קיום ביטוחים

לכבוד

המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה")  
א.ג.נ.,

## הנדון: אישור על קיום ביטוחים של (להלן: "המציע")

אנו הח"מ חברה לביטוח בע"מ, מצהירים בזאת כדלהלן:

אנו הוצאנו לבקשת המציע פוליסות לביטוח לעניין מכרז פומבי מס' 6/2026 עבור המועצה המקומית סאג'ור, כמפורט להלן:

- ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות המציע והבאים מטעמו על פי דין בגין פגיעה ו/או נזק לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף שהוא. מוצהר בזאת כי רכוש המועצה ו/או של מי מטעמה ייחשב כרכוש צד שלישי לצורך פוליסה זו. גבול אחריות לתובע: 1,000,000 ₪; למקרה ולתקופה: 4,000,000 ₪.
  - ביטוח חבות מעבידים** בגין חבות המציע כלפי עובדיו תוך כדי ועקב עבודתם. הביטוח מורחב לכסות את המועצה במידה ותיקבע כמעבידתם של עובדי המציע ו/או מי מהם. ביטוח זה לא יכלול כל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, וכן העסקת נוער כחוק. גבול אחריות לתובע: 6,000,000 ₪; למקרה ולתקופה: 20,000,000 ₪.
  - ביטוח הציוד** (כל הסיכונים) על מלוא ערך הציוד המסופק, מרגע יציאתו מחצרי הספק ועד למסירתו בפועל למועצה וחתירת המועצה על פרוטוקול המסירה, לרבות כיסוי להובלה, פריקה, הרכבה והרצה.
- תקופת הביטוח בכל הפוליסות היא החל מיום ועד ליום (שני התאריכים נכללים), והן תחודשנה מאליהן מדי שנה לתקופה של שנה נוספת כל עוד ההסכם יהיה בתוקף.
- הביטוחים אינם כפופים לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ: אש, התפוצצות, אדים, שיטפון, בהלה, שביטות והשבתות, וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי.
- הביטוחים כאמור לעיל יורחבו לשפות את המועצה ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי המציע.

### אנו מאשרים כי בכל הביטוחים הנזכרים:

- המועצה נכללת כמבוטחת נוספת.
  - נכלל תנאי הקובע כי ביטול הפוליסות ו/או אי חידושן ו/או צמצומן ייעשה בהודעה מוקדמת בכתב שתישלח בדואר רשום למועצה 60 יום לפני מועד הביטול ו/או החידוש ו/או הצמצום.
  - המציע לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור הביטוחים, וכן לתשלום ההשתתפויות העצמיות.
  - כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות המציע ו/או מבטחיו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המועצה. לגבי המועצה, הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני" המזכה אותה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות תביעת השתתפות ממבטחי המועצה האחרים.
  - נכלל ויתור על זכות התחלוף כלפי המועצה והבאים מטעמה, ובלבד שהויתור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ידוע לנו כי כתב זה מתקבל על ידיכם כאישור לקיום תנאי הביטוח בהסכם, ולפיכך לא יחול בו או בפוליסות שינוי ללא הסכמתכם מראש ובכתב.

|                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| פוליסת ביטוח צד שלישי מס' | פוליסת חבות מעבידים מס' |
| פוליסת ביטוח ציוד מס'     | שם סוכן הביטוח:         |

תאריך וחתירת חברת הביטוח או סוכן הביטוח

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

נספח 2: נוסח ערבות בנקאית להצעה

**הנדון: כתב ערבות מס'**

על פי בקשת ח.פ.ע.מ. (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **7,000 ₪** (שבעת אלפים שקלים חדשים), וזאת בקשר עם השתתפותו במכרז פומבי מס' 6/2026 שעניינו שני מסכי מידע דיגיטליים בתחום שיפוט המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה"), ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, לרבות חתימת המציע הזוכה על החוזה והבטחת המצאת כל המסמכים והאישורים הנדרשים תוך 14 ימים מיום שקיבל הודעה על זכייתו במכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **31.03.2027** ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 31.03.2027 לא תיענה.

לאחר יום 31.03.2027 ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר ו/או במברק לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

| תאריך: | בנק: | חתימה וחותמת |
|--------|------|--------------|
|        |      |              |

**הערה למציע:** אין לכרוך את ערבות המקור בחוברת ההצעה (ספירלה). יש לצרף ערבות מקור בנפרד בתוך המעטפה. כל שינוי בנוסח הערבות יביא לפסילת הערבות, ובעקבותיה לפסילת ההצעה על הסף.

**נספח 3: נוסח ערבות בנקאית לביצוע (לאחר זכייה)**

**הנדון: כתב ערבות מס'**

על פי בקשת ח.פ.ע.מ. (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **₪** (שקלים חדשים), המהווה 10% מערך החוזה, וזאת בקשר עם מכרז פומבי מס' 6/2026 שעניינו שני מסכי מידע דיגיטליים בתחום שיפוט המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המועצה"), ולהבטחת מילוי תנאי המכרז, לרבות תנאי החוזה שנחתם בין המועצה לבין המבקש.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי הוא המדד הידוע במועד הוצאת הערבות.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו לאחר מועד זה לא תיענה, ולאחריו ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר ו/או במברק לא תיחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

| תאריך: | בנק: | חתימה וחתימת |
|--------|------|--------------|
|        |      |              |

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

#### נספח 4: חוות דעת רואה חשבון בדבר "עסק חי"

תאריך:

לכבוד  
המועצה המקומית סאג'ור  
א.ג.נ.,

**הנדון: דיווח רואה חשבון, מכרז פומבי מס' 6/2026, שני מסכי מידע דיגיטליים (להלן: "המכרז")**  
לבקשתכם, וכרואי החשבון של (להלן: "המציע"), הנני לדווח כדלקמן:

- הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום, בוקרו על ידי, וחוות דעתי נחתמה בתאריך .  
**לחלופין:** הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים, וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך .
- הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל, וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן ושנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
- לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים, וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (\*\*).
- ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב, רואי חשבון

(\*) לעניין מכתב זה, "עסק חי" כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות משלושה חודשים, אין דרישה לסעיפים 3 ו-4.

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## נספח 5: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו הח"מ, המציע במכרז פומבי מס' 6/2026, מבקשים להודיע ולהצהיר כי:

- הובאו לידיעתנו הוראות הדין החלות על המועצה המקומית סאג'ור בדבר איסור התקשרות בחוזה או בעסקה עם חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או עם תאגיד שלחבר מועצה או לקרובו יש בו חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, וכן בדבר איסור התקשרות עם עובד הרשות או קרובו. לעניין זה, "קרוב" הוא בן זוג, הורה, בן, בת, ובני זוגם.
- לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשי החתימה מטעמה אין קשר עסקי ו/או משפחתי ו/או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית סאג'ור, לרבות ראש המועצה.
- ידוע לנו כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
- אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
- אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה, במישרין ו/או בעקיפין, ומתחייבים בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לנו הדבר.
- אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה:

### חתימת מורשי החתימה בחברה וחתימת

\* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי, תכריע דעת היועץ המשפטי של המועצה.

### חלק ב': התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, ת.ז., מצהיר ומתחייב כי אין לי כל ניגוד עניינים בנוגע לעבודות שבמסגרת מכרז פומבי מס' 6/2026.

- אני מצהיר כי אין לי, ו/או למשרדי, ו/או לשותפיי, ו/או לעובדיי, ו/או לכל גורם הפועל בשמי ומטעמי, כל קשרי עבודה, ייעוץ או מתן שירותים עם צדדים שלישיים באופן שיכול להוות חשש לניגוד עניינים בינם לבין השירות הניתן למועצה המקומית סאג'ור.
- הנני מתחייב כי לא אתן חוות דעת נגדית ו/או ייעוץ לצדדים שלישיים אשר עלולים לשמש נגד המועצה ו/או מי מטעמה, בכל עניין ו/או הליך הנוגע לעבודות שהנני מספק למועצה.
- לעניין זה הנני מתחייב כי לא אעשה שימוש במידע שיגיע אליי לצורך ביצוע העבודות כנגד המועצה.
- ידוע לי כי פעולה בניגוד להצהרתי ולהתחייבותי תהווה הפרה של ההסכם עם המועצה, תקים עילת תביעה כנגדי, ותזכה את המועצה בפיצוי כספי ללא צורך בהוכחת נזק, כפי הערכת המועצה.
- כן אני מתחייב כי עם היוודע לי מצב של ניגוד עניינים או חשש למצב כזה, אדווח באופן מיידי למועצה ולא אמשיך בביצוע העבודות עד לקבלת אישור מגורמי המועצה המוסמכים (ראש המועצה, הגזבר, החשב המלווה והיועץ המשפטי). כיוצא בזאת, כל אימת שיהיה ספק בדבר מצב של ניגוד עניינים, אדווח למנהל ואבקש הנחיות ואישור מהגורמים המוסמכים במועצה.
- בחתימתי הנני מאשר כי קראתי והבנתי את כל האמור בכתב התחייבות זה, ואפעל בהתאם לאמור בו.

### תאריך, חתימה וחתימת

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## נספח 6: תצהיר בדבר תשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתחייבות לשמירה על זכויות עובדים

אני הח"מ, ת.ז., לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם ח.פ., שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציג"), המועצה המקומית סאג'ור (להלן: "המזמינה"). אני משמשת כ- אצל המציג ומוסמדת/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.

2. ככל שהצעתו של המציג תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים הסכם התקשרות, מתחייב המציג כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת) יקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע העבודות נשוא המכרז את האמור בהסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, את האמור בצווי ההרחבה הרלוונטיים לענף, ואת האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

- חוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951
- חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976
- חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951
- חוק עבודת נשים, התשי"ד-1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, התשנ"ו-1996
- חוק עבודת הנוער, התשי"ג-1953
- חוק החניכות, התשי"ג-1953
- חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958
- חוק פיצויי פיטורים, התשכ"ג-1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995
- חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-2001
- חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), התשס"ב-2002
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

3. הנני מצהיר כי (יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים):

- המציג ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום; **או**
- המציג או בעל זיקה אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה; **או**
- המציג או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהוזהרתי כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

**נספח 7: תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ, בעל ת.ז. מס', לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

- אני משמש/ת כ- אצל (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.
- בתצהיר זה: "בעל זיקה" הוא מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם, גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו. "שליטה" כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
- הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה למציע (יש לסמן ב-X את המשבצת המתאימה):

|                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים"), ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה. |  |
| הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.                                |  |

- זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

**א י ש ו ר**

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

**נספח 8: התחייבות להעסקת עובדים כדין**

לכבוד  
המועצה המקומית סאג'ור  
א.ג.נ.,

**הנדון: העסקת עובדים כדין**

אנו הח"מ, חברת ח.פ., מרחוב, מאשרים, מצהירים ומתחייבים כדלקמן:

- אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועל פי כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי שהייה כדין בישראל בתוקף, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין על ידי הרשות המוסמכת.
- אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם נעסיק בכל עת אך ורק עובדים כאמור בסעיף 1 לעיל, ואשר היתריהם יהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.

3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל, או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין. היה ואישור השהייה או אישור העבודה של מי מעובדינו יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר ייוודע לנו, או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי השהייה והעבודה של עובדינו.
5. היה ונפר את ההתחייבות דלעיל מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
- עבודת העובד תופסק על פי הוראה של נציגכם, לאלתר.
  - אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
  - העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו מקיימים את התנאים המפורטים לעיל. כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות על פי החוזה.
  - היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה, ולהעביר את ביצוען לאחר. לא נהיה זכאים לכל פיצוי בגין הפסקת ההתקשרות, ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר או לעכבה.
6. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו, וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה, על כל המשתמע מכך.
- ולראיה חתמנו, היום .

#### חתימת המציע באמצעות מורשי החתימה וחותמת

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפניי על ידי חברת באמצעות מורשי החתימה ה"ה ת.ז. וכן ת.ז. , וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה מחייבת את החברה לכל דבר ועניין.

#### תאריך, חתימה וחותמת עורך דין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

#### נספח 9: תצהיר בדבר העדר הרשעות של המציע ועובדיו

אני החתום מטה :

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| שם פרטי                |                      |
| שם משפחה               |                      |
| תעודת זהות             |                      |
| בעל/ת זכות חתימה בחברה | ח.פ. (להלן: "המציע") |

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, המנהלים או מי מטעם המציע, לרבות המציע בעצמו, אשר יועסקו בביצוע העבודות נשוא מכרז זה במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או בעבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.

חתימה וחתימת המציע

אישור

אני הח"מ, עו"ד (מ.ר.), מאשר כי ביום הופיעה בפניי מר/גב', ת.ז., ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

חתימה וחתימת עורך הדין

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

נספח 10: אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד

המועצה המקומית סאג'ור

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 6/2026, שני מסכי מידע דיגיטליים

אני הח"מ, עו"ד, מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

|                                                                                                       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי                                                                            |  |
| סוג ההתארגנות                                                                                         |  |
| תאריך ההתארגנות                                                                                       |  |
| מספר מזהה                                                                                             |  |
| שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע, ודרישות נוספות כגון תוספת חותמת (אם נדרש) |  |

הנני מאשר כי העבודות וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד, וכי מסמכי המכרז נחתמו כדין על ידי המוסמכים לכך.

שם מלא, חתימה וחתימת עורך הדין, כתובת וטלפון

המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

נספח 11: טופס מינוי מנהל ההתקנה והשירות מטעם המציע

לכבוד

המועצה המקומית סאג'ור

א.ג.נ.,

להבטחת ביצוע העבודות נשוא מכרז פומבי מס' 6/2026 (להלן: "המכרז" או "ההסכם"), תוך מתן שירות באיכות גבוהה ובעמידה בדרישות המקצועיות כמתחייב על פי הוראות הסכם ההתקשרות, הנחיות המועצה ולוחות הזמנים שייקבעו, הנני להודיע כי:

|                        |      |
|------------------------|------|
| שם מנהל ההתקנה והשירות | ת.ז. |
| כתובת                  |      |
| טלפון משרד / נייד      | /    |
| דואר אלקטרוני          |      |

ישמש כאיש הקשר של (להלן: "המציע") בכל הנוגע לביצוע העבודות נשוא הצעתי, וישמש כמנהל ההתקנה והשירות לצורך מכרז זה.

1. מנהל ההתקנה והשירות יהא אחראי מטעם המציע על ניהול ופיקוח על אופן ביצוע העבודות נשוא ההסכם, ויוודא כי אלה מתנהלים לשביעות רצונה המלא של המועצה.
2. מנהל ההתקנה והשירות ישמש כאיש הקשר של המציע מול המועצה, הגורמים המקצועיים בה והמחלקות השונות בה, בכל עניין הנוגע לביצוע העבודות.
3. ידוע לי שלמינוי מנהל ההתקנה והשירות מטעם המציע דרוש אישור של המועצה, ולמועצה יש זכות לדרוש בכל עת את החלפתו, ללא שתקום לזכות המציע כל זכות ערעור.
4. המציע מתחייב שמנהל ההתקנה והשירות מטעמו יהיה בקשר רציף עם הגורמים האחראים במועצה לצורך קבלת הנחיות ותגובות, וימסור דיווח שוטף בכל עניין נשוא המכרז. למטרה זו יצייד המציע, על חשבונו, את מנהל ההתקנה והשירות במכשיר טלפון סלולרי.
5. במקרה ומנהל ההתקנה והשירות יחדל להיות מועסק על ידי המציע מכל סיבה שהיא, המציע מתחייב למנות מיידית מחליף שיאושר על ידי המועצה, בעל כישורים שאינם נופלים מאלה של קודמו.
6. הוראות והודעות שיועברו למנהל ההתקנה והשירות על ידי המנהל ו/או המפקח מטעם המועצה ייחשבו כאילו ניתנו למציע ישירות ויחייבו את המציע לכל דבר ועניין, בהתאם לאמור בכל מסמכי המכרז.

שם המציע, שם בעל זכות החתימה, חתימה וחותמת  
המועצה המקומית סאג'ור | מכרז פומבי מס' 6/2026 | שני מסכי מידע דיגיטליים

## נספח 12: נספח הוראות בטיחות

### א. הצהרת המבצע

הספק מצהיר כי ידוע לו שחל עליו איסור מוחלט להתחיל בביצוע העבודות נשוא מכרז זה לפני שעבר תדריך בטיחות אצל הממונה על הבטיחות במועצה, קיבל הדרכה בנושאים הבטיחותיים הנוגעים לעבודה ולסביבתה, קרא והבין נספח בטיחות זה, וחתם על הצהרה בפני הממונה על הבטיחות ובה הוא מאשר כי קיבל הדרכת בטיחות כמפורט לעיל, ומתחייב לפעול בביצוע התחייבויותיו נשוא ההסכם זה על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה [נוסח חדש], התש"ל-1970, נספח בטיחות זה והוראות כל דין.

### ב. אחריות כללית

1. הספק אחראי באופן מלא ובלעדי לבטיחות העבודות, לבטיחות עובדיו ומי מטעמו, ולבטיחות הציבור באתר ובסביבתו.
2. הספק ימנה מנהל עבודה מוסמך כנדרש בדין, ויודיע על מינויו למפקח העבודה האזורי ולמועצה בכתב לפני תחילת העבודות. מנהל העבודה יהיה נוכח באתר בכל שעות ביצוע העבודות.

3. הספק ימנה ממונה בטיחות ככל שהדין מחייב זאת בהתחשב בהיקף העבודות ובמספר המועסקים.
4. הספק יקיים תדריכי בטיחות תקופתיים לעובדיו, ויתעד אותם ביומן העבודה.

### ג. ציוד מגן אישי

1. הספק יספק לכל עובדיו, על חשבונו, ציוד מגן אישי תקני ומתאים לסוג העבודה, לרבות קסדות מגן, נעלי בטיחות, כפפות, משקפי מגן, אטמי אוזניים ואפודים זוהרים, ויודא את השימוש בהם בפועל.
2. עובד שיימצא באתר ללא ציוד מגן אישי מתאים יורחק ממנו לאלתר על ידי המפקח, והספק לא יהיה זכאי לכל הארכת מועד או תוספת תמורה בשל כך.

### ד. ציוד המחייב בדיקות תקופתיות של בודק מוסמך

1. על הספק לדאוג לכך שכל הציוד, המכונות, האביזרים וכלי העבודה אשר על פי דין צריכים לעבור **בדיקת תקינות על ידי בודק מוסמך**, כהגדרתו בפקודת הבטיחות בעבודה, ייבדקו על ידי בודק מוסמך כנדרש ובמועד.
2. **נמצאו פריט ציוד, מכונה או אביזר בלתי תקינים ובלתי כשירים בבדיקת בודק מוסמך, על הספק לדאוג לכך שיוצאו מכלל שימוש עד אשר יתוקנו, יוכשרו וימצאו תקינים בבדיקה חוזרת.**
3. על הספק להמציא למנהל ו/או למפקח מטעם המועצה, **מדי שבוע**, אישורים של הגורמים המוסמכים המעידים על כך שהציוד, המכונות והאביזרים נבדקו במועד.

### ה. הפעלת מכונות, ציוד וכלים חשמליים

1. הפעלת ציוד מכני הנדסי, מנופים, מלגזות וכלי הרמה תיעשה אך ורק על ידי מפעילים בעלי הסמכה ורישיון בתוקף. הספק ימציא למועצה העתקי ההסמכות לפני תחילת העבודה.
2. כל הכלים והמערכות החשמליות הניידים יהיו תקינים, מוארקים כנדרש, ומחוברים ללוח חשמל תקני המצויד במפסק פחת. הבדיקה תבוצע על ידי חשמלאי בעל רישיון מתאים.
3. חל איסור על שימוש בכבלים פגומים, בתקעים מאולתרים או בהארכות שאינן תקינות.

### ו. עבודה בגובה, בחפירות ובמתקני לחץ

1. עבודה בגובה תבוצע אך ורק על ידי עובדים שעברו הכשרה כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה), התשס"ז-2007, ובאמצעי בטיחות מתאימים לרבות רתמות, נקודות עיגון ופיגומים תקינים.
2. עבודות חפירה יבוצעו תוך נקיטת אמצעים למניעת התמוטטות דפנות, ולאחר בירור מוקדם מול כל בעלי התשתיות התת קרקעיות באזור.
3. עבודה במתקני לחץ גבוה תבוצע בהתאם להוראות הדין והיצרן, ועל ידי עובדים מוסמכים בלבד.

### ז. גידור האתר, הסדרי תנועה והגנת הציבור

1. **הספק יגדר את אתר העבודה בגידור תקני ורציף, ימנע כניסת אנשים בלתי מורשים אליו, ויציב שילוט אזהרה בעברית ובערבית.**
2. הספק יבטיח כי בכל שלב של הביצוע לא ייווצר מפגע בטיחותי לעוברים ושבים, ובפרט לילדים. בסיום כל יום עבודה יוותר האתר במצב בטוח ומגודר.
3. ככל שהעבודות מחייבות הסדרי תנועה זמניים, יכין הספק תוכנית הסדרי תנועה חתומה על ידי מהנדס תנועה, ויקבל את אישור המשטרה והמועצה לפני תחילת הביצוע.

#### ח. גהות תעסוקתית, אירועים ואכיפה

1. הספק ינקוט בכל האמצעים למניעת חשיפת עובדיו לרעש, לאבק, לחומרים מסוכנים ולקרינת שמש, ויספק מי שתייה וצל.
  2. הספק ידווח למועצה **מיידי** על כל תאונת עבודה, אירוע כמעט תאונה או מפגע בטיחותי שאירעו באתר, וכן ידווח לכל גורם שהדין מחייב לדווח לו.
  3. **מצא המפקח או הממונה על הבטיחות במועצה כי הספק מפר הוראה מהוראות נספח זה, יינתן לו התראה בכתב. היה והספק לא תיקן את ההפרה כנדרש תוך 7 ימים ממועד קבלת ההתראה, תוכל המועצה להפסיק את התקשרותה עמו על פי הסכם זה, ומועד סיום ההתקשרות יהיה מועד קבלת ההודעה.**
  4. מבלי לגרוע מן האמור, בכל מקרה של סכנה מיידיית לחיי אדם או לשלומם, רשאי המפקח להורות על הפסקת העבודה לאלתר, וההפסקה לא תזכה את הספק בהארכת מועד או בתוספת תמורה.
- קראתי, הבנתי ואני מתחייב לפעול בהתאם לכל האמור בנספח בטיחות זה.

תאריך, שם הספק, חתימה וחותמת